



**Základní škola Brno, Čejkovická 10,
příspěvková organizace**

V ý r o č n í z p r á v a

školní rok 2014/2015

Obsah

1	Základní charakteristika školy	4
1.1	Název právnické osoby vykonávající činnost školy	4
1.2	Zřizovatel školy	4
1.3	Ředitel školy	4
1.4	Druh školy včetně všech školských zařízení	4
1.5	Kontakty	4
1.6	Obecné informace	4
1.7	Školská rada (§ 167, 168 zákona č. 561/2004 Sb.)	5
1.8	Školní vzdělávací program	5
1.9	Zařízení školního stravování	5
1.10	Počet pracovníků školního stravování k 30. 6. 2015	6
1.11	Školní družina (součást základní školy)	6
2	Údaje o pracovnících školy	7
2.1	Odborná kvalifikace (dle zákona č. 563/2004 Sb.)	7
2.2	Věkové složení učitelů	7
2.3	Asistenti pedagoga	7
3	Výsledky výchovy a vzdělávání	8
3.1	Celkové hodnocení a klasifikace žáků *	8
3.2	Snížený stupeň z chování*	8
3.3	Celkový počet neomluvených hodin za celý školní rok*	9
3.4	Vzdělávání žáků mimořádně nadaných:	9
3.5	Údaje o přijímacím řízení na střední školu*	9
3.6	Počet absolventů ZŠ*	9
3.7	Přestupy žáků mezi ZŠ	9
4	Výkon státní správy (dle § 165, odst. 2, zákona č. 561/2004 Sb.)	10
4.1	Údaje o zápisu k povinné školní docházce	10
4.2	Rozhodnutí ředitele	10
5	Další údaje o škole	11
5.1	Kroužky při ZŠ Brno, Čejkovická 10. p.o.	11
6	Poradenské služby v základní škole	12
6.1	Údaje o odborných pracovnících	12
6.1.1	<i>Počty</i>	12
6.1.2	<i>Věková struktura</i>	12
6.1.3	<i>Studium pro splnění dalších kvalifikačních předpokladů poradenských pracovníků</i>	12
6.2	Údaje o finančních zdrojích na poradenské služby ve školách	12
6.3	Individuální integrace	13
6.4	Skupinová integrace	13
7	Činnost školní družiny	14

7.1	Rozdělení družinových oddělení	14
7.2	Účast v soutěžích	14
7.3	Akce školní družiny	14
7.4	Spolupráce – školní družina a II. stupeň.....	14
7.5	Cíle ŠD	14
8	Projekty školy	15
8.1	Rozvoj podnikání na ZŠ - Dovednosti 21. století.....	15
8.2	Ukaž mi směr a já najdu cestu pro své povolání.....	16
8.3	Informační centra digitálního vzdělávání	17
8.4	Město Brno zvyšuje kvalitu vzdělávání v základních školách	18
9	Hospodaření školy.....	19
9.1	Výnosy k 31. 12. 2014.....	19
9.2	Náklady k 31.12.2014.....	20
9.3	Výsledek hospodaření.....	20
9.4	Opravy	21
9.5	Investice.....	21
9.6	Plán tvorby a čerpání peněžních fondů.....	21
10	Vyhodnocení plnění plánů školy	23
10.1	Vyhodnocení plánu ICT	23
10.2	Vyhodnocení plánu DVPP.....	23
10.3	Vyhodnocení činnosti v oblasti environmentální výchovy.....	24
10.4	Vyhodnocení činnosti výchovného poradce	26
10.5	Vyhodnocení činnosti preventisty sociálně patologických jevů	27
11	Naplňování dlouhodobé strategické koncepce rozvoje školy.....	30
11.1	Oblast pedagogická	30
11.2	Oblast materiální	30
11.3	Oblast manažerská.....	31
11.4	Oblast komunikační.....	32

VÝROČNÍ ZPRÁVU ZPRACOVAL: Ing. Mgr. Libor Babák, Ph.D., MBA, ředitel školy

Spoluautoři:

RNDr. Ilona Kosková, zástupkyně ředitele pro výchovně vzdělávací činnost

Ing. Otakar Tesař, zástupce ředitele pro provozně ekonomickou činnost

Bc. Jan Wellech, správce ICT

Marcela Havlišová, vedoucí vychovatelka ŠD

Zdenka Martínková, referent

Mgr. Irena Krestýnová, výchovný poradce

Mgr. Petr Koupil, preventista sociálně patologických jevů

Mgr. Martina Sklenářová, koordinátor EVVO

Mgr. Věra Brlicová, vedoucí učitel pro ŠVP, autoevaluaci a vnější vztahy

1 Základní charakteristika školy

1.1 Název právnické osoby vykonávající činnost školy

Základní škola Brno, Čejkovická 10, příspěvková organizace
Čejkovická 10, 628 00 Brno-Vinohrady, IČ 70919682

1.2 Zřizovatel školy

Statutární město Brno, Dominikánské nám. 1

1.3 Ředitel školy

Ing. Mgr. Libor Babák, Ph.D., MBA

1.4 Druh školy včetně všech školských zařízení

Základní škola, státní a úplná s 1. až 9. postupným ročníkem. Součástí Základní školy Brno je školní družina, školní jídelna – výdejna stravy.

1.5 Kontakty

telefon: 544 233 629 fax: 544 230 862
e-mail: info@zscejkovicka.cz http: www.zscejkovicka.cz

1.6 Obecné informace

Základní škola Brno, Čejkovická 10 byla zařazena do sítě škol 22. června 1999. Je školou státní a úplnou s 1. až 9. postupným ročníkem. Součástí ZŠ Brno je školní družina, školní jídelna – výdejna stravy. Od ledna 2012 je v provozu nová víceúčelová tělocvična.

Žáci se ve školním roce 2014/2015 vzdělávali podle Školního vzdělávacího programu pro ZV zpracovaného dle RVP ZV. Nacházíme se v okrajové části města Brna, v městské části Brno-Vinohrady. Škola je profilována především do výuky jazyků a efektivního využívání ICT.

Nedílnou součástí filozofie školy je spolupráce s jinými organizacemi při zajišťování nejen volnočasových aktivit, ale také při spolupráci na edukativním procesu žáků. Škola byla/je zapojena do projektů spolufinancovaných ESF a státním rozpočtem ČR. Pro žáky školy realizujeme školy v přírodě, zájezdy, kurzy, výlety, exkurze a jiné aktivity.

Úplná škola*

	Počet tříd	Počet ročníků	Počet žáků	Průměr. počet žáků na třídu
1. stupeň	10	5	224	22,4
2. stupeň	7	4	131	18,7
1 Celkem	17	9	355	20,9

* Nezahrnuje žáky plnící povinnou školní docházku v zahraničí.

Počet žáků zaregistrovaných na ZŠ Brno a plnící povinnou školní docházku v zahraničí

1. stupeň – 25, 2. stupeň – 12

Celkový počet registrovaných žáků na ZŠ Brno

k 30. 6. 2015: 1. stupeň – 249 žáků, 2. stupeň – 143 žáků

1.7 Školská rada (§ 167, 168 zákona č. 561/2004 Sb.)

Datum zřízení: 14. 12. 2005

Předseda a členové ŠR: složení k 28. 4. 2015

Marcela Havlišová – předsedkyně, zástupce pedagogů

Mgr. Jiří Karásek – zástupce zřizovatele

Mgr. Monika Doležalová – zástupce zřizovatele

Mgr. Petr Koupil – zástupce pedagogů

Pavlína Bendová – zástupce rodičů

Martina Nečasová – zástupce rodičů

1.8 Školní vzdělávací program

Název vzdělávacích programů	Číslo jednací	Ročník
Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání - Pestrá škola	394/2009	1. - 9.
Dodatek k ŠVP Pestrá škola č. 1	453/2013	1. - 9.
Dodatek k ŠVP Pestrá škola č. 2	192/2015	1. - 9.
Dodatek k ŠVP Pestrá škola č. 3	426/2015	1. - 9.

1.9 Zařízení školního stravování

Typ jídelny- dle výkazu Z 17-01	Počet	Počet strávníků		
		děti a žáci	zaměst. školy a vlastní důchodci	ostatní*
L 11 ŠJ - úplná	---	---	---	---
L 13 ŠJ – výdejna	1	348	38	---
Náhradní stravování	---	---	---	---

* Ostatní – ostatní důchodci, zaměstnanci jiných škol, zaměstnanci jiných zaměstnavatelů (firmy)

1.10 Počet pracovníků školního stravování k 30. 6. 2015

Fyzické osoby	3
Přepočtení na plně zaměstnané	1,375

1.11 Školní družina (součást základní školy)

ŠD	počet oddělení	počet dětí	počet vychovatelů	kapacita
celkem	5	150	fyz. 5 / přepoč. 4,339	150

2 Údaje o pracovnících školy

Počet absolventů s odbornou kvalifikací, kteří ve školním roce nastoupili do školy: 0

Počet učitelů s odbornou kvalifikací, kteří ve školním roce nastoupili do školy: 4

Počet učitelů s odbornou kvalifikací, kteří ve školním roce odešli ze školy: 0

Nepedagogičtí pracovníci – počet přepočtený / fyzický: 8,251 / 12 vč. pracovníků ŠJ

2.1 Odborná kvalifikace (dle zákona č. 563/2004 Sb.)

	Přepočtený / fyzický	%
Celkový počet pedagogických pracovníků	30,213 / 35	86,3/100
z toho odborně kvalifikovaných	30,213 / 35	86,3/100

2.2 Věkové složení učitelů

Věk	Učitelé	
	Muži	Ženy
do 35 let	7	10
36-50 let	3	10
51 a více	0	5
Pracující důchodci nepobírající důchod	0	0
Pracující důchodci pobírající důchod	0	0
Celkem	10	25
Rodičovská dovolená	0	4

2.3 Asistenti pedagoga

Počet celkem (přepočtený/fyzický): 3,045 / 6

3 Výsledky výchovy a vzdělávání

3.1 Celkové hodnocení a klasifikace žáků *

Ročník	Počet žáků	Prospělo s vyznamenání	Prospělo	Neprospělo	Opakuje
1.	49	48	1	0	0
2.	42	41	1	0	0
3.	59	51	8	0	0
4.	28	13	15	0	0
5.	46	25	19	2	0
Celkem za I. stupeň	224	178	44	2	0
6.	34	12	22	0	0
7.	35	9	25	1	0
8.	34	12	21	1	0
9.	28	5	23	0	0
Celkem za II. stupeň	131	38	91	2	0
Celkem za školu	355	216	135	4	0

* Celkové hodnocení nezahrnuje hodnocení žáků plnící povinnou školní docházku v zahraničí.

3.2 Snížený stupeň z chování*

Stupeň chování	Počet	% z počtu všech žáků školy
2	2	0,56
3	0	0

* Nezahrnuje žáky plnící povinnou školní docházku v zahraničí.

3.3 Celkový počet neomluvených hodin za celý školní rok*

	1. pololetí	2. pololetí
Počet	2	12
Průměr na žáka	0,006	0,034

* Nezahrnuje žáky plnící povinnou školní docházku v zahraničí.

3.4 Vzdělávání žáků mimořádně nadaných:

Základní škola Brno neeviduje žáky mimořádně nadané – s doporučením z PPP.

3.5 Údaje o přijímacím řízení na střední školu*

	Gymnázium			SPŠ / SOŠ	SOU / ISŠ	Jiná SŠ**
	4 leté studium	6 leté studium	8 leté studium			
Počty přijatých žáků	8	1	1	16	4	0

* Zahrnuje je i žáky plnící povinnou školní docházku v zahraničí.

** Zahrnuje zejména zahraniční školu na území ČR dle § 38 školského zákona.

3.6 Počet absolventů ZŠ*

Ročník	Počet žáků	%
9.ročník	28	96,6
nižší ročník/5.ročník	1/1	2,9/2,2
Celkem	30	

* Zahrnuje žáky plnící povinnou školní docházku v zahraničí.

3.7 Přestupy žáků mezi ZŠ

Počet žáků, kteří odešli na jinou ZŠ: 23 žáků

Počet žáků, kteří přišli z jiné ZŠ: 17 žáků

4 Výkon státní správy (dle § 165, odst. 2, zákona č. 561/2004 Sb.)**4.1 Údaje o zápisu k povinné školní docházce**

	Zapisování		Zapsaní na ZŠ Čejkovická		S žádostí o odklad docházky	
	Celkem	Z toho dívky	Celkem	Z toho dívky	Celkem	Z toho dívky
Poprvé u zápisu	76	32	60	28	13	4
Přicházející po odkladu	6	2	6	2	0	0
Z toho po dodatečném	0	0	0	0	1	1

4.2 Rozhodnutí ředitele

	Počet rozhodnutí	Počet odvolání
Odklad povinné školní docházky	12	0
Dodatečné odložení povinné školní docházky	1	0
Jiné – např. přestup, přijetí na ZŠ atd.	96	0

5 Další údaje o škole

5.1 Kroužky při ZŠ Brno, Čejkovická 10. p.o.

Název kroužku	Počet kroužků	Počet žáků
Kroužek pro dyslektiky	1	6
Robotika	1	8
Florbal	4	74
Skupinky pro předškoláky	2	15
Reedukace	1	4
Jóga	1	6
Sportovní hry	1	27
Pracovně výtvarný kroužek	1	8
Turistický kroužek	1	11
Zumba	1	26
Stolní tenis	1	13
Hrátky s tabletem	1	18
Zpívánky	1	5

6 Poradenské služby v základní škole

6.1 Údaje o odborných pracovnících

6.1.1 Počty

	fyzičský počet	kvalifikace, specializace	dosažené vzdělání
výchovný poradce	2	VŠ, /specializace výchovné poradenství	VŠ
školní metodik prevence	1	VŠ/specializace pro školní metodiky prevence	VŠ
školní psycholog	0	---	---
školní speciální pedagog	0	---	---

6.1.2 Věková struktura

	do 35let	36 – 50 let	51 let–a více/z toho důchodci
výchovný poradce	1	1	0/0
školní metodik prevence	1	0	0/0
školní psycholog	0	0	0/0
školní speciální pedagog	0	0	0/0

6.1.3 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů poradenských pracovníků

Typy vzdělávání a vzdělávací organizace u jednotlivých pracovníků

Výchovní poradci:

č.1 (výchovný poradce): Ukončené studium výchovného poradenství – FF MU

č.2 (kariérní poradce): Přihláška ke studiu na FF MU

Školní metodik prevence: Ukončené specializační studium pro metodiky prevence, Pedagogicko-psychologická poradna Brno

6.2 Údaje o finančních zdrojích na poradenské služby ve školách

Finanční prostředky čerpané ze státního rozpočtu formou grantů (ne z KrÚ JmK): 322818,50 Kč - ICDV, 462807,10 Kč - Dovednosti 21.století

Finanční prostředky z jiných zdrojů (např. MČ, MMB, sponzor, jiné): 31000 Kč

6.3 Individuální integrace

Typ postižení	Ročník	Počet žáků
Specifické poruchy učení	6., 7.	4
Specifické poruchy chování	3., 4., 7., 9	7
Poruchy autistického spectra	8.	1
Lehké tělesné postižení	---	---
Středně těžké tělesné postižení	6.	1
Těžké tělesné postižení	---	---
Celkem		13

6.4 Skupinová integrace

ZŠ Brno neeviduje skupinovou integraci na základě doporučení z PPP.

7 Činnost školní družiny

V letošním školním roce bylo zapsáno do školní družiny 150 dětí. Školní družina měla pět oddělení. Školní družinu navštěvovaly děti od 1. ročníku po 4. ročník.

7.1 Rozdělení družinových oddělení

- Oddělení D 1 – I.A, část dětí II.A
- Oddělení D 2 – I.B, část dětí II.B
- Oddělení D 3 – III.A, část dětí II.A
- Oddělení D 4 – III.B, část dětí II.B, III.C
- Oddělení D 5 – IV. A, část dětí III.A, III.B, III.C

7.2 Účast v soutěžích

- Mandala dětem (výtvarná soutěž)
- Soutěž hlídek mladých zdravotníků
- Lehkoatletický trojboj - družinová olympiáda
- Ztřeštěná olympiáda
- Brněnské dny pro zdraví – naše dny pro zdraví

7.3 Akce školní družiny

- Sportovní odpoledne pro rodiče a děti
- Družinová drakiáda
- Vánoční jarmark
- Velikonoční dílničky
- Karnevalová diskotéka
- Den dětí se skákacím hradem
- Florbalové utkání se ZŠ Maceška
- II.ročník Zahradní slavnosti

7.4 Spolupráce – školní družina a II. stupeň

V letošním roce jsme pokračovali ve sportovních aktivitách, které připravovaly děti ze 7. třídy pod vedením zkušených učitelů. Starší děti pro malé kamarády nachystaly soutěžní disciplíny a malé děti pro velké kamarády zase přichystaly karnevalovou diskotéku. Obě akce se dětem podařily. Měly úspěch.

7.5 Cíle ŠD

Cílem naší družiny je rozvoj osobnosti dítěte a individuální přístup k dětem. Snažíme se o rozvoj osobnosti s pozitivním vztahem k sobě i k druhým. Vedeme děti k zdravému životnímu stylu. Naše práce respektuje individuální zvláštnosti dětí.

8 Projekty školy

Tradiční a nedílnou součástí školního života našich žáků i učitelů jsou projektové dny, tematické hodiny, workshopy a další „netradičně tradiční“ formy výuky. Stejně tak tomu bylo i ve školním roce 2014/2015, během kterého se žáci zapojovali do nejrůznějších aktivit se zaměřením nejen na samotné vzdělávání v konkrétních předmětech, ale také na prevenci, sportovní vyžití, ekologickou a environmentální výchovu, rozvoj klíčových kompetencí, průřezových témat a mnohé další. Do celé řady projektů zapojila škola nejen samotné učitele a žáky, ale i jejich rodiče. O veškerých těchto aktivitách je veřejnost informována prostřednictvím školního webu.

Ve školním roce byly realizovány projekty OPVK viz kap. 8.1. – 8.4.



8.1 Rozvoj podnikání na ZŠ - Dovednosti 21. století

Identifikační údaje projektu:

název: Rozvoj podnikání na ZŠ - Dovednosti 21. století

identifikační číslo: CZ.1.07/1.1.00/54.0043

prioritní osa: 7.1

oblast podpory: 7.1.1 Zvyšování kvality ve vzdělávání

datum zahájení: 1. 9. 2014

datum ukončení: 31. 7. 2015

celková výše podílu finanční podpory: 712 031,20 Kč

Popis projektu:

Hlavní klíčovou aktivitou celého projektu bylo vytvoření žákovského minipodniku. V rámci kroužku s tímto zaměřením tak měli žáci možnost poznávat základy podnikání, učit se finanční gramotnosti a připravovat se především při praktických činnostech. Ve škole bylo vytvořeno zázemí minipodniku (majetková základna) s potřebným vybavením pro všechna oddělení podniku k využití praktických činností s logickým propojením vzdělávacích prvků jednotlivých gramotností. Minipodnik (kavárna a reklamní agentura) poskytl žákům bezprostřední kontakt s podnikatelským prostředím a rozvinul jejich dovednosti v oblasti. Důležitou součástí byla i spolupráce s dalšími minipodniky na ostatních školách zapojených do projektu.

Realizace projektu:

V průběhu školního roku 2014/2015 byla postupně dovybavena školní kuchyňka. Jednalo se zejména o nádobí a drobné elektrospotřebiče. Pořízený materiál byl následně využíván v praktických workshopech, jejichž prostřednictvím si žáci vyzkoušeli práci ve fiktivní firmě - kavárně. Tímto byla splněna jedna z klíčových aktivit. Součástí projektu byla realizace exkurzí do podniků s potravinářským, v našem případě kavářským zaměřením. Žáci navštívili kavárnu Zastávka v Brně a výrobu lázeňských oplatků KARE Luhačovice. Mohli si v rámci KA besedy v podniku popovídat s paní Ing. Radkou Burdychovou, Ph.D., majitelkou a ředitelkou firmy NutriAcademi, která organizuje vzdělávací kurzy a semináře v oblasti sportu, fitness, výživy nebo wellness. Nedílnou součástí byla on-line komunikace mezi jednotlivými partnery přes skype a vytvoření internetového obchodu. Proběhlo také vzájemné hlasování žáků, ve kterém hodnotili např. podobu internetového obchodu, reklamní video nebo vzhled jídelních a nápojových lístků. Projekt byl zakončen veletrhem v Karlových Varech, na kterém jednotliví partneři představili svoje výrobky. Naše škola se umístila mezi nejlepšími ve třech z pěti kategorií. V rámci projektu byl napsán výukový materiál, který obsahuje mimo jiné kapitoly se základy etiky nebo finanční gramotnosti. I když byl projekt naplánován pouze na jeden školní rok a na veškeré předepsané klíčové aktivity bylo velmi málo času, vše jsme úspěšně zvládli. Projekt splnil svůj účel - dovybavení školy a položeny základy minipodnikání pro žáky.

8.2 Ukaž mi směr a já najdu cestu pro své povolání*Identifikační údaje projektu*

název: Ukaž mi směr a já najdu cestu pro své povolání

registrační č.: CZ.1.07/1.1.16/01.0056

prioritní osa: 7.1 Počáteční vzdělávání

oblast podpory: 7.1.1 Zvyšování kvality ve vzdělávání

zahájení realizace projektu: 23. 4. 2012

ukončení realizace projektu: 30. 3. 2015

celková výše finanční podpory: 4 555 548,66 Kč

Popis projektu

V rámci realizace projektu byly dovybaveny odborné učebny chemie/fyziky, přírodopisu/zeměpisu a nově vytvořeny 2 pracoviště - manuálních zručností (dílny) a koutek živé přírody (pozemky), pro podporu výuky technických a přírodních oborů a řemesel. Jednou z klíčových aktivit (KA) projektu bylo rozšíření nabídky zájmové činnosti (workshopy na různé tematické oblasti) pro žáky, celoškolský projekt na téma řemesla. Žáci školy se pod vedením pedagogů zúčastnili exkurzí do různých typů výrobních závodů, kde se blíže seznámili s možným budoucím povoláním. Dále do realizace KA byli zapojeni odborníci z praxe, a to jak ze soukromých tak i z veřejných subjektů. V rámci realizace projektu bylo jedním z cílů tvorba metodik a výukových materiálů a následné ověření ve výuce, vytvoření testů pro volbu povolání a inovace školního vzdělávacího programu (ŠVP). V neposlední řadě bylo také zvyšování profesionality a konkurenceschopnosti žáků a učitelů školy, motivace ke vzdělávání i sebevzdělávání.

Realizace projektu:

- pořízení pomůcek pro výuku přírodovědných a technických oborů,

- realizace workshopů pro žáky se zaměřením na přírodovědné a technické obory (např. Robotika, Hrátky s tabletem, Keramická dílna, Věda je hra, Chemie mezi námi, Vyšívání a háčkování, Hrátky s optikou, Malba na trička a další textilní materiály aj.),
- realizace exkurzí pro žáky školy (např. Papírny v Želeticích, Pštroší farma, Starobrněnský pivovar, Muzeum knihy a Šlakhamr, SONNENTOR – výroba čaje, PIB – chemický závod, výstava BODIES REVEALED aj.),
- realizace celoškolského projektu pod názvem Den řemesel,
- využívání a ověřování vytvořených výukových materiálů v praxi,
- plnění náležitostí vyplývající ze smlouvy o poskytnutí dotace.

Projekt „Ukaž mi směr a já najdu cestu pro své povolání“ byl ve školním roce 2014/2015 úspěšně dokončen a pořizené pomůcky a vytvořené výukové materiály byly a nadále budou využívány ve výuce.

8.3 Informační centra digitálního vzdělávání

Identifikační údaje projektu

název: Informační centra digitálního vzdělávání

registrační č.: CZ.1.07/1.3.00/51.0028

prioritní osa: 7.1 – Počáteční vzdělávání

oblast podpory: 7.1.3 - Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení

zahájení realizace projektu: 1. 12. 2014

ukončení realizace projektu: 31. 7. 2015

celková výše podílu finanční podpory: 322 818,50 Kč

Popis projektu

Základem projektu byl rozvoj digitálních kompetencí pedagogických pracovníků na školách prostřednictvím intenzivního vzdělávání podpořeného mentoringem a tutoringem. Projekt byl zahájen vzděláváním koordinátora projektu v oblasti bezpečnosti práce ve virtuálním prostředí. Na jeho základě pak koordinátor a ředitel školy s mentorem vybrali společně nosné praktické aktivity pedagogů ve výuce. Z tohoto základu začal mentor s mentee evaluovat praktické aktivity pedagogů a připravoval je na vzdělávání. Všechny aktivity byly doprovázeny e-learningovou a online podporou, která byla vybudována na infrastruktuře NIDV. Účastníci průběžně zpracovávali, publikovali a sdíleli své výstupy pod vedením tutora. V projektu probíhala evaluace profesního rozvoje s využitím aplikace Škola21.

Realizace projektu:

- Zapojení pracovníků školy do komplexní evaluace rozvoje služeb ICT pomocí profilu Škola21.
- Příprava pedagogických pracovníků mentorem na bezpečné využívání online cloudových služeb ve výuce
- Příprava pedagogických pracovníků na praktické využívání mobilních zařízení v přímé výuce s využitím sdílených dat.
- Nastartování pravidelné evaluace profesního růstu pedagogických pracovníků v používání digitálních dat, metod práce i digitálních technologií a to z pohledu přínosu pro vlastní osobu, pro školu a pro žáka.

8.4 Město Brno zvyšuje kvalitu vzdělávání v základních školách

název: Město Brno zvyšuje kvalitu vzdělávání v základních školách

registrační č.: CZ.1.07/1.1.00/46.0015

prioritní osa: 7.1 Počáteční vzdělávání

oblast podpory: 7.1.1 Zvyšování kvality ve vzdělávání

zahájení realizace projektu: 18. 6. 2014

ukončení realizace projektu: 30. 6. 2015

celková výše příspěvku na zajištění projektu: 0 Kč (financování zajištěno městem Brnem)

Popis projektu

Partnery projektu bylo celkem 67 základních škol na území města vč. naší ZŠ Čejkovická 10. Vytvořená síť partnerských škol v projektu představuje platformu pro sdílení a výměnu zkušeností příkladů dobré praxe, společnou evaluaci projektových činností a aktivit, umožní navázání nebo zlepšení spolupráce a komunikace mezi školami navzájem, mezi školami a zřizovateli, aj. Na zapojených školách působili v rámci projektu mentoři, kteří pracovali se žáky ohroženými školním neúspěchem anebo předčasným odchodem ze vzdělávání. Na základě této mentorské práce byly v rámci jednoho školního roku ověřeny vybrané metody podpory těchto žáků a jejich účinnost. Uskutečnilo se dále pět setkání pro zástupce zřizovatelů – městských částí, vedoucí pracovníky škol a další partnery v oblasti vzdělávání. Každé setkání bylo zaměřeno na vybrané téma související s problematikou vzdělávání. Statutární město Brno dále na základě projektu vytvořilo Lokální strategii rozvoje základního vzdělávání ve městě Brně, která identifikuje a analyzuje problémy města v této oblasti a navrhuje plán k jejich řešení.

Realizace projektu:

- Škola spolupracovala na analýze potřeb žáků ohrožených studijním neúspěchem, zpracovala vlastní plán pro tuto skupinu žáků.
- Škola zajistila podmínky pro přímou práci s cílovou skupinou žáků.
- Na škole působili 2 mentoři, kteří pracovali se dvěma skupinami žáků.
- Škola zajistila podmínky pro realizaci projektu včetně odpovídajících prostor, didaktických pomůcek a pomohla v komunikaci s rodiči vybraných žáků.
- Škola participovala na webu projektu, zpracovala SWOT analýzu.

9 Hospodaření školy

9.1 Výnosy k 31. 12. 2014

9.1.1 Příjmy dotací

Dotace	Příjem
KÚ JMK – státní dotace	14 429 227,00 Kč
ÚSC – dotace na provoz	4 085 729,00 Kč
ÚSC – dotace na plavání	11 000,00 Kč
ÚSC – odvod z investičního fondu	3 864 000,00 Kč
SR–EU–dotace na projekt	1 851 021,16 Kč
Celkem příjem dotací:	24 240 977,16 Kč

9.1.2 Další příjmy

Účet 603, 609 Tržby za vlastní výkony z hlavní činnosti: 225 770,00 Kč

- za školné ve školní družině, za poškozené učebnice apod.

Účet 603, 609 Tržby z hospodářské činnosti: 1 028 155,00 Kč

- za pronájem víceúčelové haly-tělocvičny
- za pronájem školního služebního bytu
- za krátkodobý pronájem auly a učeben
- za zájmové kroužky

část z tržeb byla použita na:

- energie-vyúčtování za teplo
- dohody práce za úklid auly a učeben, za vedení kroužků
- materiál pro zájmové kroužky

Ostatní tržby celkem: 24 110,14 Kč, z toho:

Účet	Specifikace	Tržby
Účet 644-01	výnos z prodeje stravovacích karet	10 360,00 Kč
Účet 648-11	čerpání fondu rezerv z ostatních zdrojů	3 090,00 Kč
Účet 649	ostatní výnosy	10 538,00 Kč

Účet 662	úroky z bankovních účtů	121,79 Kč
Účet 669	ostatní fin.výnosy	0,35 Kč

Výnosy včetně dotací za rok 2014 celkem: 25 519 012,30 Kč

9.2 Náklady k 31.12.2014

Specifikace	Náklad
Celkem státní rozpočet	14 429 227,00 Kč
Celkem provozní rozpočet	8 205 926,80 Kč
Celkem EU-DUHA – šablony	89 950,03 Kč
Celkem EU-ŘEMESLA	831 033,46 Kč
Celkem – EU MINIPODNIKY	142 285,00 Kč
Celkem – EU-ICDV	17 688,00 Kč
Hospodářská činnost	938 035,04 Kč

Celkem za všechny rozpočty: 24 654 145,33 Kč

9.3 Výsledek hospodaření

Zlepšený výsledek hospodaření: 864 866,97 Kč.

Škola za rok 2014 provedla finanční vypořádání s rozpočtem města Brna, se státním rozpočtem a vyúčtovala dotace poskytnuté z rozpočtu krajského úřadu Jihomoravského kraje ve stanovených termínech. Hospodaření školy za účetní období roku 2014 bylo skončeno s hospodářským výsledkem ve výši 864 866,97 Kč, z toho 781 316,01 Kč na hlavní činnosti a 83 550,96 Kč na hospodářské činnosti.

Škola navrhla rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření za rok 2014 následovně:

- 859 866,97 Kč – přiděl do Rezervní fondu a 5 000,00 Kč – přiděl do Fondu odměn

Výši hospodářského výsledku za 2014 ovlivnila skutečnost, že byl škole navýšen neinvestiční příspěvek na provozní výdaje víceúčelové tělocvičny o 500 000,- Kč až koncem prosince 2013 a z tohoto důvodu tyto finanční prostředky nemohla účelně vynaložit v závěru roku 2013 a proto prostředky byly ponechány na pokrytí nákladů prací a akcí, které se nestihly realizovat v roce 2013 a dále jako rezerva pro financování neočekávaných událostí a mimořádných situací v oblasti oprav technologií a technického vybavení v roce 2014. Dále se ve výsledku hospodaření projevila přijatá úsporná opatření pro snížení spotřeby energií, (kontrola svícení, snížení zdrojů tepla, útlum topení aj.).

Škola po nástupu nového ředitele školy nechala vypracovat stavebně technický průzkum budovy školy a podle závěru tohoto posudku bylo zjištěno, že rozsah závad a nedostatků je většího rozsahu než se původně jevílo. Z tohoto důvodu finanční prostředky byly ponechány na rok 2015 k hospodárnému využití a předpokládáme je k použití např. pokrytí nákladů spojených s odstraněním závad stavebnětechnického charakteru a také na malířské a natěračské práce objektu.

9.4 Opravy

Prostřednictvím OŠMT MMB byly na ZŠ Brno, Čejkovická realizovány a financovány opravy, jejichž celkové náklady činily 345 645,- Kč s DPH

- 1) oprava havarijního stavu pronikání vlhkosti a dešťové vody do učeben z prostor teras (211 145,-Kč s DPH)
- 2) oprava havárie vnitřního vodovodního řadu a oprava oplocení školního areálu (134 500,-Kč s DPH)

9.5 Investice

a) Informace o investičních akcích

Škola písemně podala žádost na OŠMT MMB v souladu se zákonem č.250/2000 Sb., o souhlas se zapojením finančních prostředků investičního fondu ve výši 70 tis. Kč do rozpočtu školy v rámci příspěvku na provoz pro rok 2014.

OŠMT MMB vyjádřilo v souladu s §31 zákona č.250/2000 Sb., a v souladu se „Zásadami vztahu orgánu statutárního města Brna k příspěvkovým organizacím“ prostřednictvím dopisu ze dne 17. 4. 2014 písemný souhlas se zapojením finančních prostředků investičního fondu v roce 2014 v požadované výši.

b) Informace o čerpání příspěvků na investice poskytnutých z rozpočtu města Brna

Finanční prostředky byly použity na pokrytí nákladů investičního charakteru ve výši 65 857,00 Kč včetně DPH na úhradu nákladů spojených s rozšířením datové sítě včetně aktivních prvků.

9.6 Plán tvorby a čerpání peněžních fondů

9.6.1 Fond reprodukce majetku

Odpisy dlouhodobého majetku jsou prováděny v souladu s odpisovým plánem školy schváleným Radou města Brna. Na základě usnesení Zastupitelstva města Brna škola měsíčně provede zpětně odvod těchto finančních prostředků na příjmový účet Magistrátu města Brna.

Fond reprodukce majetku byl čerpán na podlimitní technická zhodnocení, která k 31.12.2014 přesáhla částku 40 tis Kč a to v celkové částce 103 411,- technické zhodnocení budovy školy (zřízení instituce vrátnice z bezpečnostních důvodů a ostrahy majetku a zdraví osob).

9.6.2 Rezervní fond

Hospodaření školy za účetní období roku 2014 bylo skončeno s hospodářským výsledkem 864 866,97 Kč, z toho 781 316,01 Kč na hlavní činnosti a 83 550,96 Kč na hospodářské činnosti.

Do prosince 2013 než byl škole navýšen neinvestiční příspěvek na provoz, škola mohla hospodařit pouze v rozsahu schválených finančních prostředků ve výši 7012 tis. Kč.

V návaznosti na tuto skutečnost byly finanční plány pro rok 2013 průběžně upravovány a finanční prostředky byly využity na pokrytí pouze nezbytně nutných nákladů pro zabezpečení provozuschopnosti školy. Důvodem takové výše hospodářského výsledku je skutečnost, že navýšení neinvestičního příspěvku na provoz tělocvičny bylo schváleno a škole do rozpočtu přiděleno až v prosinci 2013 a tudíž v nadcházejícím krátkém časovém úseku (do konce kalendářního roku), již nebylo možné hospodárně naplánovat účelné a efektivní využití finančních prostředků pro provozní účely. Finanční prostředky, které škola již nestihla účelně využít budou ponechány na příští období k realizaci oprav, které nebyly v roce 2013 uskutečněny.

9.6.3 *Fond odměn*

Fond odměn v roce 2014 nebyl čerpán.

9.6.4 *Fond FKSP*

Fond byl čerpán na úhradu potřeb zaměstnanců v souladu s platnými „Pravidly pro čerpání prostředků FKSP“ stanovenými školou pro rok 2014.

10 Vyhodnocení plnění plánů školy

10.1 Vyhodnocení plánu ICT

10.1.1 Nasazení e-learningového a informačního systému AES

V průběhu školního roku došlo k nasazení nového informačního systému a proškolení všech pedagogických pracovníků s jeho obsluhou. V současné době AES zastává funkci elektronické třídní knihy, žákovské knížky a komunikačně-informačního kanálu s rodiči žáků školy.

10.1.2 Nová ICT technika

Na školu bylo pořízeno 10 kusů nových počítačových sestav, které byly v počtu 9 kusů rozmístěny na katedry druhého stupně, a 1 sestava byla pořízena zástupci ředitele. Všechny počítače jsou připojeny k Internetu a lze je využít ve vzdělávacím procesu. Do budoucna je plánováno propojení počítačů s prezentační technikou v jednotlivých učebnách.

Za pomoci projektů bylo pořízeno:

- 11 přenosných počítačů (laptopů), které jsou k dispozici žákům i pedagogům,
- outdoorová kamera pro vytváření videozáznamů za nepříznivých povětrnostních podmínek,
- barevná laserová multifunkční tiskárna a
- 11 tabletů s operačním systémem Android pro učitele na zkvalitnění výuky.

10.2 Vyhodnocení plánu DVPP

Ve školním roce 14/15 bylo v rámci DVPP postupováno v souladu s platným plánem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

10.2.1 Studium pro vedoucí pracovníky

Studium	Místo	Počet pracovníků
Školský management (Bc. studium, 1., roč.)	PedF UK Praha	1
Studium pro ředitele škol a školských zařízení	SSŠ Brno	1

10.2.2 Studium k výkonu specializovaných činností

Studium	Místo	Počet pracovníků
Specializovaná činnost v oblasti environmentální výchovy	Lipka Brno	1

10.2.3 Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Ve školním roce 14/15 bylo stanoveno nosné téma DVPP Etická výchova. V rámci této oblasti byly uspořádány 2 akreditované celoškolské semináře pro všechny pedagogické pracovníky:

- Výchovný styl 13.11.2014
- Spolupráce pedagoga s rodiči 4.12.2014
- Práce s odměnami a tresty 11.12.2014
- Otevřená komunikace a konstruktivní kritika 17.6.2015
- Kooperativní učení a jeho vliv na rozvoj prosociálnosti 17.6.2015

Dále vzhledem k zavádění nové e-learningového systému proběhlo celoškolské školení na tento systém pro všechny pedagogické pracovníky. Před začátkem nového školního roku pak proběhlo proškolení BOZP a PO všech zaměstnanců autorizovanou osobou v této oblasti.

Přehled individuálního studia k prohlubování odborné kvalifikace je sumarizován v následující tabulce.

Typ kurzu	Počet zúčastněných pracovníků
Pedagogika, psychologie	3
Cizí jazyky	4
Umění, estetika	1
Speciální pedagogika, SVPU	2
Informatika, PC, SIPVZ	1
Legislativa, řízení, ekonomie	3
Výchovné poradenství, prevence soc.pat.jevů	4
Přírodní vědy	5
Jiné	1
Celkem	24

10.3 Vyhodnocení činnosti v oblasti environmentální výchovy*10.3.1 Odpady*

- žáci se aktivně podíleli na separování odpadu (papír, plast) – Eko hlídky
- v průběhu roku proběhl 5x sběr papíru – motivace žáků sportovními odměnami

- v nadcházejícím školním roce snaha o rozšíření separace o kartony od nápojů a hliníkové obaly
- v průběhu roku osvěta mezi žáky
- úklid okolí školy v rámci pracovních činností

10.3.2 Spolupráce

- spolupráce s Lipkou a SAKO Brno zejména na I. stupni

10.3.3 Stravování

- vyšla změna výdejny obědů - od srpna 2015 je to ŠJ Masarova, která nabízí také speciální diety nebo možnost využití svačinek
- projekt ovoce do škol se velmi osvědčil; automat na cukrovinky byl omezen pouze na jeden

10.3.4 Naplnění EVVO ve školním roce 2014/2015

- 1) Přednáška s ekologickou tematikou
 - projekt Green Life – proběhl pouze 1x, podruhé ne z organizačních důvodů
- 2) Návštěva ekologických center
 - povedlo se objednat pro některé třídy na I. stupni
- 3) Den Země
 - vydařená akce; spolupráce s projektem Řemesla
- 4) Recyklohraní
 - pokračujeme
- 5) Sběr a třídění odpadů
 - funguje sběr papíru, ostatní složky méně
- 6) Školní zahrada
 - snaha o větší využití
- 7) Adopce zvířete v ZOO Brno
 - neproběhlo
- 8) Finanční podpora
 - proběhla Chrpa a adopce slumu v Indii
- 9) Vánoční jarmark
 - proběhl, celoškolní spolupráce; kladné ohlasy
- 10) Velikonoční dílničky
 - proběhly, převážně v rámci I. stupně; kladné ohlasy
- 11) Zahradní slavnost
 - proběhla, celoškolní spolupráce; velmi vydařená akce
- 12) Ovoce do škol
 - proběhlo na I. stupni
- 13) Úprava okolí školy
 - proběhlo v rámci pracovních činností na II. stupni
- 14) DVPP
 - ano, více než jedna za rok – Sklenářová a některé kolegyně z I. stupně
- 15) Ekologizace školy
 - ano, v rámci ekoseminářů; Eko-hlídky
- 16) Zdravější stravování
 - ano, změna dodavatele stravy; snížení počtu automatů na cukrovinky; snaha zapojit se do projektu Mléko do škol

10.4 Vyhodnocení činnosti výchovného poradce

V průběhu školního roku 2014/2015 bylo v oblasti výchovného poradenství postupováno v souladu s Plánem práce výchovného poradce a v souladu s požadavky a potřebami žáků, pedagogů, asistentů pedagoga a zákonných zástupců žáků. Plnění tohoto plánu probíhalo ve spolupráci s vedením školy a metodikem prevence nežádoucích jevů. Zhodnocení rekapituluje dosažené výsledky a kontroluje naplňování tohoto plánu. Zhodnocení slouží ke zkvalitnění činnosti v následujícím školním roce v níže uvedených oblastech.

10.4.1 Oblast speciálně pedagogická

Práce se žáky s SPU - na začátku školního roku byl vypracován přehled všech žáků s SPU se závěry PPP a s doporučeními, která byla respektována a dodržována pedagogy školy. Přehled byl v průběhu roku doplňován a aktualizován, všichni pedagogové školy se s ním seznámili. Metody a formy výuky vyplývající z doporučení byly konzultovány jak mezi samotnými pedagogy, tak s výchovným poradcem a se zákonnými zástupci žáků, v některých případech i s pracovníci PPP Brno Mgr. Krupkovou. Výchovný poradce sledoval platnost vyšetření PPP, v případě potřeby kontaktoval zákonné zástupce o nutnosti kontrolního vyšetření. Výchovný poradce v úzké spolupráci s pedagogy prováděl depistáž a monitoring v jednotlivých třídách a v některých případech doporučil po konzultaci se zákonnými zástupci vyšetření v PPP s podezřením na specifické poruchy učení.

Individuální integrace - žákům s doporučením k zařazení do speciálního vzdělávání byl na základě zákonných zástupců v průběhu měsíce září vypracován individuální vzdělávací plán. Tento plán vypracoval třídní učitel daného žáka, konzultoval jeho obsah s žákem a jeho zákonným zástupcem a výchovným poradcem. Výchovný poradce IVP předložil příslušným PPP ke kontrole a schválení. Vzdělávání žáků s IVP bylo během celého školního roku průběžně ústně konzultováno s pedagogy a se zákonnými zástupci žáků. V případě žáků, kterým bylo doporučeno zřízení funkce asistenta pedagoga, se na plnění plánu podílel i asistent pedagoga, který spolupracoval primárně s třídním učitelem, dále pak se zákonnými zástupci žáka a výchovným poradcem.

Spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou a s dalšími školskými poradenskými zařízeními - v průběhu celého školního roku probíhala spolupráce s PPP Brno a jejími pracovišti na vysoké úrovni formou osobních konzultací ať přímo v pedagogicko-psychologické poradně, tak na půdě školy. Dalším pracovištěm bylo Speciálně pedagogické centrum při MŠ a ZŠ pro tělesně postižené Brno, Kociánka 6 a Speciálně pedagogické centrum při ZŠ Brno, Štolcova 16. I v těchto případech probíhala oboustranná spolupráce zajišťující speciální vzdělávání žáků. V průběhu školního roku se výchovný poradce účastnil schůzek výchovných poradců pořádaných PPP Brno, kde získával aktuální informace týkající se výchovně poradenské činnosti. S těmito informacemi seznamoval vedení školy a své kolegy učitele na nejbližších provozních či pedagogických poradách, interním informačním systémem či e-mailem.

Spolupráce s dalšími institucemi - v průběhu školního roku spolupracovala naše škola s SVP Help me Brno, Bořetická 2, s Policií ČR, s OSPOD Brno Vinohrady.

Evidence neomluvených hodin - evidenci vedou třídní učitelé a v souladu s platnými předpisy neomluvenou absenci aktuálně a neprodleně řeší s vedením školy a se zákonnými zástupci. Při zjištění neomluvené absence postupují v souladu s vnitřním řádem školy. Během roku se neobjevilo žádné pochybení na straně vyučujících v této oblasti a nebyla podána žádná stížnost z řad rodičů.

10.4.2 Další oblasti působení výchovně poradenské činnosti

Nástěnka výchovného poradce - nástěnka výchovného poradce se nachází ve druhém podlaží školy vedle kabinetu výchovného poradce a je veřejně přístupná. Stabilně jsou na ní vyvěšeny konzultační hodiny výchovného poradce a kontakty a odkazy na různé instituce a poradenská zařízení v oblasti výchovného poradenství, kariérového poradenství a prevence patologických jevů. V průběhu roku je nástěnka průběžně aktualizována podle potřeb.

Práce s žáky ohroženými školním neúspěchem, se žáky s obtížemi v chování a jejich zákonnými zástupci - v této oblasti byla poradenská činnost zaměřena na tyto aspekty: školní docházka, prospěch, vztahy mezi spolužáky navzájem a vztahy mezi žáky a vyučujícími. V první řadě probíhala jednání vždy na úrovni TU či další vyučující, žák a rodič. Z jednání byl vždy pořízen písemný záznam, jedno vyhotovení je založeno u výchovného poradce a jedno vyhotovení obdržel zákonný zástupce žáka. V případě, že problémy či studijní obtíže přetrvávaly, bylo sjednáno jednání zákonného zástupce, třídního učitele, případně dalších pedagogů a výchovného poradce, na kterých se formou rozhovoru sjednávala další nápravná opatření a postupy. Dalším krokem byla výchovná komise složená z výchovného poradce, zástupce vedení školy, třídního učitele a v případě potřeby i dalších vyučujících. Ze všech těchto jednání se opět pořizoval zápis a v jednom vyhotovení ho obdržel i zákonný zástupce. V případě, že výchovná komise neměla patřičný vliv na pozitivní změnu v daném problému, postupovala škola v souladu se zákonem a předpisy - spolupráce s OSPOD a dalšími institucemi.

Práce s nadanými žáky - vzdělávání těchto žáků je zakotveno v ŠVP. V minulém školním roce jsme neevidovali žádného nadaného žáka.

10.4.3 Sumarizace činnosti

Výchovný poradce závěrem konstatuje, že naplnil obsah Plánu výchovného poradce pro školní rok 2014/2015, pozitivně hodnotí spolupráci s vedením školy a poukazuje na vynikající úroveň spolupráce s ostatními pedagogy školy. Právě za tuto výbornou pracovní atmosféru všem kolegům a kolegyním děkuje.

10.5 Vyhodnocení činnosti preventisty sociálně patologických jevů

V rámci strategie prevence a minimálního preventivního plánu se podařilo naplnit několik dílčích aktivit. V první řadě se v rámci projektového dne (19. 2. 2015) podařilo navázat na meziročníkovou spolupráci – tj. zrcadlového efektu. Účinné propojení prvního a druhého stupně je jedním ze základních pilířů naší strategie. Touto aktivitou jsou sledovány dva cíle. Za prvé minimalizace šikany a dalších nežádoucích jevů, za druhé provázanější spolupráce mezi dětskými kolektivy a pedagogickým sborem. Dále se podařilo účinněji provázat spolupráci mezi ŠMP a výchovnou poradkyní. V loňském školním roce jsme vytvořili účinný systém prevence a řešení nežádoucích jevů na naší škole. V rámci cílů minimálního

preventivního plánu spatřuji určité rezervy v lepší komunikaci mezi některými třídními kolektivy a třídními učiteli.

Přehled sociálně-patologických jevů u žáků naší školy:

jev	spec.	1.tř.	2.tř.	3.tř.	4.tř.	5.tř.	6.tř.	7.tř.	8.tř.	9.tř.
kouření	reálná zjištění	0	0	0	0	0	2	3	6	4
alkohol	reálná zjištění	0	0	0	0	0	3	3	4	4
„měkké drogy“	reálná zjištění	0	0	0	0	0	0	0	0	0
„tvrdé drogy“	reálná zjištění	0	0	0	0	0	0	0	0	0
šikana	vylovení jedince z kolektivu	0	0	0	0	1	1	1	1	2
	psychická šikana	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	fyzická šikana	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	lynčování	0	0	0	0	0	0	0	0	0
záškoláctví	do 10 neoml. hodin	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	nad 10 neoml. hodin	0	0	0	0	0	0	0	0	0
kriminalita	násilné povahy	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	majetkové povahy	0	0	1	0	0	0	0	0	0
	vliv návykové látky	0	0	0	0	0	0	0	0	0

týrání dítěte	reálná zjištění	0	0	0	0	0	0	0	0	0
zneužívání dítěte	reálná zjištění	0	0	0	0	0	0	0	0	0
zanedbávání dítěte	reálná zjištění	0	1	0	0	0	0	0	0	0
gamblerství	reálná zjištění	0	0	0	0	0	0	0	0	0
jiné	reálná zjištění	0	0	0	0	0	0	0	0	0

11 Naplňování dlouhodobé strategické koncepce rozvoje školy

Strategická koncepce rozvoje je zveřejněná na e-learningu AES a na webu školy je vizí vedení školy na roky 2014 – 2017. Níže jsou uvedena (tučnou kurzívou) dílčí naplnění této koncepce realizovaná ve školním roce 2014/15.

11.1 Oblast pedagogická

1. Změnit tradiční způsob výuky založený na aktivitě učitelů a pasivitě žáka aktivizujícími metodami (vlastní práce a tvorba, diskuse, prožitky, kooperace, pokusy, projekty, obhajoby,...) a prostor v hodině tak přenechat dětem, jejich aktivitě a komunikaci.

Plněno průběžně.

2. Vizualizovat vzdělávání a vytvářet podmínky pro udržení zájmu o učení, využívat širokého portfolia didaktických pomůcek, zejm. prezentačních a výpočetních technik.

Plněno průběžně.

3. Dbát na přiměřenost učiva a metod věku žáka, nová fakta nepředkládat izolovaně, bez souvislostí s informacemi z jiných předmětů a zejména bez souvislostí se skutečným životem.

Plněno průběžně.

4. Docilovat vynikající znalosti mateřského jazyka, zkvalitňovat čtenářské dovednosti a schopnosti práce s textem.

Plněno průběžně.

5. Vést žáky ke schopnosti formulace sebehodnocení.

Plněno průběžně.

6. Detekovat nadané žáky, individuálně je motivovat a prezentovat jejich výsledky.

Plněno průběžně.

7. Integrovat žáky se specifickými vzdělávacími potřebami do výuky, zkvalitnit jejich výuku dle individuálních studijních plánů a důsledně kontrolovat dodržování doporučení poradenských center.

Plněno průběžně.

8. Revidovat ŠVP ve snaze o zatraktivnění základního vzdělávání, k prohloubení profilace a zavedení některých žádoucích směrů výuky např. finanční gramotnost, etická výchova, aj.

Částečně splněno, v ŠVP je zpracován dodatek č. 3. Španělský jazyk, v dalším školním roce bude ŠVP kompletně přepracován vč. struktury předmětů a hodinových dotací.

11.2 Oblast materiální

1. Vyměnit staré „křídové“ tabule v učebnách za neprašné bílé „fixové“ tabule.

Nesplněno.

2. Postupně vybavit učebny počítači s dataprojektory, či velkoplošnými televizory.

Částečně splněno, PC s dataprojektory nainstalovány v učebnách celého 2. stupně.

3. Pořídit kvalitní vyzkoušený e-learningový systém.

Splněno, pořízen systém AES.

4. Zabezpečit učebny výpočetní technologie proti krádeži.

Splněno, vně dveří učeben VT instalovány bezpečnostní mříže.

5. Řešit velmi špatný technický a bezpečnostní stav budovy a nádvoří.

Částečně splněno, technický stav řešen se zřizovatelem, byla podána žádost zřizovateli o komplexní stavebně technický posudek, dílčí technické problémy řešeny průběžně.

6. Zlepšit orientaci ve škole vhodnými informačními tabulemi.

Splněno, instalovány nové barevné informační tabule.

7. Pořídit kvalitní výukové pomůcky.

Plněno průběžně.

8. Udržovat a modernizovat stávající materiální vybavení školy (př. učebnice, nábytek, ...).

Plněno průběžně.

11.3 Oblast manažerská

1. Stabilizovat pedagogický sbor a zaměstnancům vytvořit velmi dobré motivující podmínky pro práci, návazně však žádat zákonnou kvalifikaci, prohlubování profesních kvalit a stoprocentní výkon.

Plněno průběžně, dosažen stav 100% kvalifikovanosti pedagogického sboru.

2. Vytvořit funkční organizační strukturu a vhodně delegovat pravomoci.

Splněno, vytvořena nová funkční organizační struktura.

3. Revidovat strukturu pracovních pozic a provést jejich optimalizaci ve snaze o maximální efektivitu.

Plněno průběžně.

4. Řádně, systematicky a koncepčně uceleně vést dokumentaci školy, stanovit systémy jejího vyhodnocení (kvalitativně i kvantitativně) a na zjištěné trendy pak adekvátně reagovat, postupně zavádět elektronizaci základních školních dokumentů.

Plněno průběžně.

5. Narovnat vztahy s ISOB a udržovat vysokou míru spolupráce a vzájemné tolerance.

Splněno, vztahy s ISOB jsou nadstandardní s vysokou mírou vzájemné spolupráce.

6. Udržet ekonomickou stabilitu školy, hledat jiné mimorozpočtové možnosti financování, např. projekty, doplňková činnost školy apod.

Plněno průběžně.

7. Učinit opatření pro zvýšení bezpečnosti žáků i zaměstnanců.

Splněno, vybudována nová vrátnice, upraven režim vstupu do budovy.

8. Zřídit interní audit jako základ kontrolního mechanismu.

Splněno, interní audit zřízen od 1.9.2014.

11.4 Oblast komunikační

1. Spolupracovat se Statutárním městem Brnem (zřizovatelem), městskou částí Brno – Vinohrady a rodičovskými sdruženími na nadstandardní úrovni.

Plněno průběžně.

2. Navazovat (nové) a rozvíjet (stávající) vztahy mezi školou a firmami, organizacemi či jinými vzdělávacími institucemi na lokální, národní i mezinárodní úrovni s ohledem na profilaci vzdělávání.

Plněno průběžně.

3. V rámci e-mailové komunikace přejít na gmail, začít využívat sdílené dokumenty v rámci google služeb, zajistit licenci na nový informační e-learningový systém.

Splněno. Google služby využívány. Zakoupen e-learning AES.

4. Efektivně nastavit komunikační kanály ve škole – systém porad.

Splněno, zřízeny Kolegia ředitele, přeorganizovány Pedagogické rady, vymezeno jasné časové schéma.

5. Zkvalitnit sdělovací toky na ose škola – žák – zákonný zástupce, zvýšit podíl informací předávaných elektronicky a pravidelně informovat o činnosti školy.

Průběžně plněno, info předáváno zejména přes ASES a mail.

6. Zpracovat nový školní web ve snaze o maximální přehlednost a jednoduchost, následně pravidelně dbát na aktualizaci dat, obsahovou a formální ucelenost stránek a stále zvyšovat jazykovou a grafickou úroveň.

Splněno, nový web funguje od 1.9.2014.

7. V rámci spolupráce s ISOB zabezpečit výměnu potřebných informací pro provoz obou škol v rámci téže budovy.

Splněno, prostupnost informací zajištěna vzájemnými poradami a sdílenými dokumenty.

8. Podporovat prezentace školy žáky i pedagogy uvnitř i vně školy.

Plněno průběžně.