



**Základní škola Brno, Čejkovická 10,
příspěvková organizace**

Výroční zpráva

školní rok 2015/2016

Obsah

1	Základní charakteristika školy	5
1.1	Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	5
1.2	Zřizovatel školy:	5
1.3	Ředitel školy:.....	5
1.4	Druh školy včetně všech školských zařízení:	5
1.5	Kontakty:	5
1.6	Obecné informace	5
1.7	Školská rada (§ 167, 168 zákona č. 561/2004 Sb.)	6
1.8	Školní vzdělávací program	6
1.9	Zařízení školního stravování	6
1.10	Počet pracovníků školního stravování k 30. 6. 2016	7
1.11	Školní družina (součást základní školy)	7
2	Údaje o pracovnících školy	8
2.1	Odborná kvalifikace	8
2.2	Věkové složení učitelů	8
2.3	Asistenti pedagoga.....	8
2.4	Údaje o DVPP včetně řídicích pracovníků školy	8
3	Výsledky výchovy a vzdělávání	10
3.1	Celkové hodnocení a klasifikace žáků*	10
3.2	Snížený stupeň z chování*	10
3.3	Celkový počet neomluvených hodin za celý školní rok*	10
3.4	Vzdělávání žáků mimořádně nadaných:	11
3.5	Údaje o přijímacím řízení na střední školu*	11
3.6	Počet absolventů ZŠ*	11
3.7	Přestupy žáků mezi ZŠ.....	11
4	Výkon státní správy	12
4.1	Údaje o zápisu k povinné školní docházce.....	12
4.2	Rozhodnutí ředitele	12
5	Volnočasové aktivity žáků na ZŠ	13
6	Poradenské služby v základní škole	14
6.1	Údaje o odborných pracovnících	14
6.2	Mimorozpočtové zdroje na poradenské služby ve školách	15
6.3	Individuální integrace.....	15
6.4	Skupinová integrace	15
7	Činnost školní družiny	16
7.1	Rozdělení družinových oddělení	16
7.2	Účast v soutěžích	16
7.3	Akce školní družiny.....	16
7.4	Cíle ŠD	16

8 Projekty školy	17
8.1 Cesta tvorby – ať oči uvidí a ruce vdechnou život.....	17
8.2 Brána jazyků.....	17
8.3 Nejsme jen já, jsme i my.....	17
9 Akce organizované ZŠ	18
9.1 Školní a mimoškolní akce.....	18
9.2 Olympiády, soutěže.....	19
10 Hospodaření školy	20
10.1 Výnosy k 31.12. 2015.....	20
10.2 Náklady k 31.12. 2015.....	21
10.3 Investice.....	21
10.4 Plán tvorby a čerpání peněžních fondů.....	22
11 Vyhodnocení plnění plánů školy	23
11.1 Vyhodnocení plánu ICT.....	23
11.2 Vyhodnocení plánu DVPP.....	23
11.3 Vyhodnocení plánu EVVO.....	24
11.4 Vyhodnocení plánu výchovného poradce.....	24
11.5 Vyhodnocení plánu preventisty sociálně patologických jevů a MPP.....	26
12 Naplňování dlouhodobé strategické koncepce rozvoje školy	28
12.1 Oblast pedagogická.....	28
12.2 Oblast materiální.....	28
12.3 Oblast manažerská.....	29
12.4 Oblast komunikační.....	30

VÝROČNÍ ZPRÁVU ZPRACOVAL:

Ing. Mgr. Libor Babák, Ph.D., MBA, ředitel školy

Spoluautoři:

RNDr. Ilona Kosková, zástupkyně ředitele pro výchovně vzdělávací činnost

Ing. Otakar Tesař, zástupce ředitele pro provozně ekonomickou činnost

Bc. Jan Wellech, správce ICT

Marcela Havlišová, vedoucí vychovatelka ŠD

Zdenka Martínková, referent

Mgr. Irena Krestýnová, výchovný poradce

Mgr. Radka Švehlová, preventista sociálně patologických jevů

Mgr. Martina Sklenářová, koordinátor EVVO

Mgr. Milena Karnetová, vedoucí učitel pro školní a mimoškolní aktivity a vnější vztahy

Výroční zpráva projednána a schválena

Školskou radou

při Základní škole Brno, Čejkovická 10, p.o.

dne

V Brně dne 10. 10. 2016

.....

Ing. Mgr. Libor Babák, Ph.D., MBA, ředitel školy

2015/16

1 Základní charakteristika školy

1.1 Název právnické osoby vykonávající činnost školy:

Základní škola Brno, Čejkovická 10, příspěvková organizace
Čejkovická 10, 628 00 Brno-Vinohrady, IČ 70919682

1.2 Zřizovatel školy:

Statutární město Brno, Dominikánské nám. 1

1.3 Ředitel školy:

Ing. Mgr. Libor Babák, Ph.D., MBA

1.4 Druh školy včetně všech školských zařízení:

Základní škola, státní a úplná s 1. až 9. postupným ročníkem. Součástí Základní školy Brno je školní družina, školní jídelna – výdejna stravy.

1.5 Kontakty:

telefon: 544 233 629 fax: 544 230 862
e-mail: info@zscejkovicka.cz web: www.zscejkovicka

1.6 Obecné informace

Základní škola Brno, Čejkovická 10 byla zařazena do sítě škol 22. června 1999. Je školou státní a úplnou s 1. až 9. postupným ročníkem. Součástí ZŠ Brno je školní družina, školní jídelna – výdejna stravy. Od ledna 2012 je v provozu nová víceúčelová tělocvična.

Žáci se ve školním roce 2015/2016 vzdělávali podle Školního vzdělávacího programu pro ZV zpracovaného dle RVP ZV s motivačním názvem „*Pestrá škola*“. Nacházíme se v okrajové části města Brna, v městské části Brno-Vinohrady. Škola je profilována především do výuky jazyků a efektivního využívání ICT. Nemalá pozornost je též věnována práci s klimatem.

Nedílnou součástí filozofie školy je spolupráce s jinými organizacemi při zajišťování nejen volnočasových aktivit, ale také při spolupráci na edukativním procesu žáků. Škola byla/je zapojena do projektů spolufinancovaných ESF a státním rozpočtem ČR. Pro žáky školy realizujeme školy v přírodě, zájezdy, kurzy, výlety, exkurze a jiné aktivity.

Úplná škola*

	Počet tříd	Počet ročníků	Počet žáků	Průměrný počet žáků na třídu
1. stupeň	10	5	220	22
2. stupeň	8	4	143	17,9
Celkem	18	9	363	20,2

* Nezahrnuje žáky plnící povinnou školní docházku v zahraničí.

Počet žáků zaregistrovaných na ZŠ Brno a plnící povinnou školní docházku v zahraničí nebo v zahraniční škole na území ČR:

1. stupeň – 26, 2. stupeň – 22

Celkový počet registrovaných žáků na ZŠ Brno k 30. 6. 2016

1. stupeň – 246 žáků, 2. stupeň – 165 žáků

1.7 Školská rada (§ 167, 168 zákona č. 561/2004 Sb.)

Datum zřízení: 14. 12. 2005

Předseda a členové ŠR: složení k 19. 11. 2015

- Marcela Havlišová – předsedkyně, zástupce pedagogů
- Mgr. Věra Brlicová – zástupce pedagogů
- Mgr. Jiří Karásek – zástupce zřizovatele
- Mgr. Monika Doležalová – zástupce zřizovatele
- Pavlína Bendová – zástupce rodičů
- Martina Nečasová – zástupce rodičů

1.8 Školní vzdělávací program

Název vzdělávacích programů	Číslo jednací	Ročník
Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání - Pestrá škola	394/2009	1. - 9.
Dodatek k ŠVP Pestrá škola č. 1	453/2013	1. - 9.
Dodatek k ŠVP Pestrá škola č. 2	192/2015	1. - 9.
Dodatek k ŠVP Pestrá škola č. 3	426/2015	1. - 9.

1.9 Zařízení školního stravování

Typ jídelny- dle výkazu Z 17-01	Počet	Počet strávníků		
		děti a žáci	zaměstnanci školy a vlastní důchodci	ostatní*
L 11 ŠJ - úplná	---	---	---	---
L 13 ŠJ – výdejna	1	314	29	---
Náhradní stravování	---	---	---	---

* Ostatní – ostatní důchodci, zaměstnanci jiných škol, zaměstnanci jiných zaměstnavatelů (firmy)

1.10 Počet pracovníků školního stravování k 30. 6. 2016

Fyzické osoby	3
Přepočtení na plně zaměstnané	1,313

1.11 Školní družina (součást základní školy)

ŠD	počet oddělení	počet dětí	počet vychovatelů	kapacita
celkem	5	150	fyz. 5 / přepoč. 4,339	150/180*

*Navýšení kapacity během školního roku

2 Údaje o pracovnících školy

2.1 Odborná kvalifikace (dle zákona č. 563/2004 Sb.)

	Přepočtený / fyzický	%
Celkový počet pedagogických pracovníků	31,846 / 35	-
z toho odborně kvalifikovaných	31,846 / 35	100

- Počet absolventů s odbornou kvalifikací, kteří ve školním roce nastoupili do školy: 0
- Počet učitelů s odbornou kvalifikací, kteří ve školním roce nastoupili do školy: 2
- Počet učitelů s odbornou kvalifikací, kteří ve školním roce odešli ze školy: 3
- **Nepedagogičtí pracovníci** – počet přepočtený / fyzický: 8,788 /13 vč. pracovníků ŠJ

2.2 Věkové složení učitelů

Věk	Učitelé	
	Muži	Ženy
do 35 let	6	2
36-50 let	1	10
51 a více	0	6
Pracující důchodci nepobírající důchod	0	0
Pracující důchodci pobírající důchod	0	0
Celkem	7	18
Rodičovská dovolená	0	3

2.3 Asistenti pedagoga

Počet celkem (přepočtený/fyzický): 2,0 / 5

2.4 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně řídicích pracovníků školy

Typ kurzu	Počet zúčastněných pracovníků
BOZP, PO	Všichni zaměstnanci

Cizí jazyky	3
Český jazyk a literatura	5
Čtenářská a komunikační gramotnost	4
Edukace žáků s ADHD syndromem	3
Etická výchova	Všichni pedagogičtí pracovníci 2x
Historie - výuka dějepisu	1
ICT, AES	Všichni pedagogičtí pracovníci 2x
Komunikace s rodiči	2
Koordinátor žakovského parlamentu	1
OP Výzkum, vývoj a vzdělávání	1
Prevence soc. pat. jevů	1
Program Bakalář	1
Program DofE	1
Přírodovědné předměty	4
Speciální pedagogika, SVPU	4
Sport - instruktor lyžování	1
Školský management	3
ŠVP	1
Třídní učitel	2
Vychovatelství	4
Výchovné poradenství	2
Zdravotník zotavovacích akcí	1
Celkem	45 + 4x všichni pedagogičtí pracovníci + 1x všichni zaměstnanci

3 Výsledky výchovy a vzdělávání

3.1 Celkové hodnocení a klasifikace žáků*

Ročník	Počet žáků	Prospělo s vyznamenání	Prospělo	Neprospělo	Opakuje
1.	47	47	0	0	0
2.	45	42	3	0	0
3.	39	36	3	0	0
4.	61	43	17	1	0
5.	28	14	14	0	0
Celkem za I. stupeň	220	182	37	1	0
6.	44	19	25	0	0
7.	32	12	20	0	0
8.	34	15	17	2	0
9.	33	13	20	0	0
Celkem za II. stupeň	143	59	82	2	0
Celkem za školu	363	241	119	3	0

3.2 Snížený stupeň z chování*

Stupeň chování	Počet	% z počtu všech žáků školy
2	0	0
3	0	0

3.3 Celkový počet neomluvených hodin za celý školní rok*

	1. pololetí	2. pololetí
Počet	8	8
Průměr na žáka	0,022	0,022

* Nezahrnuje žáky plnící povinnou školní docházku v zahraničí.

3.4 Vzdělávání žáků mimořádně nadaných:

Základní škola Brno neviduje žáky mimořádně nadané – s doporučením z PPP.

3.5 Údaje o přijímacím řízení na střední školu*

	Gymnázium			SPŠ / SOŠ	SOU / ISS	Jiná SŠ
	4 leté studium	6 leté studium	8 leté studium			
Počty přijatých žáků	7	0	2	17	2	7

* Nezahrnuje žáky plnící povinnou školní docházku v zahraničí.

3.6 Počet absolventů ZŠ*

Ročník	Počet žáků	%
9. ročník	41	93,2
nižší ročník/5.ročník	0/3	0/6,8
Celkem	44	

* Zahnuje žáky plnící povinnou školní docházku v zahraničí.

3.7 Přestupy žáků mezi ZŠ

- Počet žáků, kteří odešli na jinou ZŠ: 10 žáků
- Počet žáků, kteří přišli z jiné ZŠ: 18 žáků

4 Výkon státní správy (dle § 165, odst. 2, zákona č. 561/2004 Sb.)**4.1 Údaje o zápisu k povinné školní docházce**

	Zapísování		Zapsaní na ZŠ Čejkovická		S žádostí o odklad docházky	
	Celkem	Z toho dívky	Celkem	Z toho dívky	Celkem	Z toho dívky
Poprvé u zápisu	54	27	54	27	9	4
Přicházející po odkladu	13	4	13	4	0	0
Z toho po dodatečném	0	0	0	0	0	0

4.2 Rozhodnutí ředitele

	Počet rozhodnutí	Počet odvolání
Odklad povinné školní docházky	9	0
Dodatečné odložení povinné školní docházky	0	0
Jiné – např. přestup, přijetí na ZŠ atd.	85	0

5 Volnočasové aktivity žáků na ZŠ

Kroužky při ZŠ Brno, Čejkovická 10

Název kroužku	Počet kroužků	Počet žáků
Angličtina pro nejmenší	1	15
Cvičení na náradí	1	17
Edukativně stimulační skupinky	2	11
Florbal	2	37
Hrátky s tabletem	1	9
Chemie hrou	1	20
Informatika pro nejmenší	1	12
Intervalový trénink a sebeobrana	1	7
Jóga	1	8
Konverzace v angličtině	1	8
Kroužek hudebně dramatický s tancem	1	7
Pracovně výtvarný kroužek	1	8
Příprava na přijímací zkoušky na SŠ z českého jazyka	1	12
Příprava na přijímací zkoušky na SŠ z matematiky	1	10
R - klub 2 (reedukace)	1	5
Robotika	1	7
Ruský jazyk	1	6
Speak out in English 1	1	7
Sportík	1	14
Zumba	2	25
Žurnalistika	1	6

6 Poradenské služby v základní škole

6.1 Údaje o odborných pracovnících

Počty

	fyzický počet	kvalifikace, specializace	dosažené vzdělání
výchovný poradce	1	VŠ, /specializace výchovné poradenství	VŠ
školní metodik prevence	2	VŠ/specializace pro školní metodiky prevence	VŠ

	úvazek	kvalifikace, specializace	dosažené vzdělání
školní psycholog (do 31. 8. 2015)	0	---	---
školní speciální pedagog	0	---	---

Věková struktura

	do 35let	36 – 50 let	51 let – a více/z toho důchodci
výchovný poradce	0	1	0/0
školní metodik prevence	1	1	0/0
školní psycholog	0	0	0/0
školní speciální pedagog	0	0	0/0

Další vzdělávání poradenských pracovníků

- Výchovní poradci:

Ukončené studium výchovného poradenství – FF MU

- Školní metodici prevence

Pro 1. stupeň: Zahájené specializační studium pro metodiky prevence, PedF MU Brno

Pro 2. stupeň: Ukončené specializační studium pro metodiky prevence, Pedagogicko-psychologická poradna Brno

6.2 Mimorozpočtové zdroje na poradenské služby ve školách

- Projekt „Ve škole bezpečí“ 3 000,- Kč
- Kompenzační pomůcky 3 500,- Kč

6.3 Individuální integrace

Typ postižení	Ročník	Počet žáků
Specifické poruchy učení	4., 7., 8.	5
Specifické poruchy chování	2., 3., 4., 5., 8.	8
Poruchy autistického spectra	9.	1
Lehké tělesné postižení	---	---
Středně těžké tělesné postižení	7.	1
Těžké tělesné postižení	---	---
Celkem		15

6.4 Skupinová integrace

ZŠ Brno neeviduje skupinovou integraci na základě doporučení z PPP.

7 Činnost školní družiny

V letošním školním roce měla školní družina 5 oddělení a navštěvovalo ji 150 dětí od prvního po čtvrtý ročník.

7.1 Rozdělení družinových oddělení

- Oddělení D 1 – I.A, část dětí II.A
- Oddělení D 2 – I .B, část dětí II.B
- Oddělení D 3 – III.B, část dětí II.B, IV.B
- Oddělení D 4 – III.A, část dětí II.A
- Oddělení D 5 – IV. A, IV.B, IV.C

7.2 Účast v soutěžích

- Mandala dětem
- Brněnské mýty a pověsti, aneb město pohádek:
- Brněnské dny pro zdraví – naše dny pro zdraví
- Lehkoatletický trojboj – družinová olympiáda

7.3 Akce školní družiny

- Družinová drakiáda
- Vánoční jarmark
- Velikonoční dílničky
- Masopustní diskotéka
- Den dětí se skákacím hradem
- 3.ročník Zahradní slavnosti

7.4 Cíle ŠD

Cílem naší družiny je rozvoj osobnosti dítěte a individuální přístup k dětem. Snažíme se o rozvoj osobnosti s pozitivním vztahem k sobě i k druhým. Vedeme děti k zdravému životnímu stylu. Naše práce respektuje individuální zvláštnosti dětí.

8 Projekty školy



8.1 Cesta tvorby – ať oči uvidí a ruce vdechnou život

- Operační program EU: Vzdělávání pro konkurenceschopnost (OPVK)
- Cíle projektu: Projekt Cesta tvorby – ať oči uvidí a ruce vdechnou život byl orientovaný na klíčové kompetence žáků v oblasti předmětu Pracovní činnosti, konkrétně v oblasti rukodělných a dílenských prací. Děti z 6. ročníku se proměnily v malé kutily, kteří se nezáleknou práce se dřevem i dalšími materiály. Výsledné výrobky posloužily nejen ke zdokonalení umu dětí, ale také k prezentaci školy na každoročních akcích.
- Doba trvání: červenec – prosinec 2015
- Dotace: 204 112,- Kč

8.2 Brána jazyků

- Operační program EU: Vzdělávání pro konkurenceschopnost (OPVK)
- Cíle projektu: Zvýšení zájmu o čtenářství a zlepšení čtenářské gramotnosti, zlepšení jazykových kompetencí pedagogů, podpora profesního rozvoje pedagogů matematiky a technických předmětů, zlepšení jazykových kompetencí žáků a prohloubení jejich znalostí o zemích EU a ESVO. V rámci projektu vznikla školní knihovna, byl realizován jazykově poznávací zájezd do Anglie a několik pedagogů vyjelo do cizojazyčného školního prostředí.
- Doba trvání: červenec – prosinec 2015
- Dotace: 736 599,- Kč

8.3 Nejsme jen já, jsme i my

- Rozvojový program MŠMT: Podpora implementace etické výuky do vzdělávání v základních školách a v nižších ročnících víceletých gymnázií v roce 2016
- Cíle projektu: Implementace etických témat do života školy a to jak do vzdělávání žáků, tak i vzdělávání pedagogů. Etická výchova patří mezi nové výukové trendy a jeví se být vzhledem k současnému stavu společnosti velmi potřebnou. Je tedy maximálně vhodné začít seznamovat s etickými principy již děti na ZŠ, neboť se jedná o dobu, kdy se žák vyvíjí a uvědomuje si své postavení mezi ostatními jedinci. Současně, vzhledem k zaměření plánu DVPP na rozvoj v oblasti etiky a k zabudování Etické výchovy do ŠVP, se jeví jako nutnost obeznámit učitele v širším rozsahu s těmito tématy.
- Doba trvání: duben 2016 – prosinec 2016
- Dotace: 62 438,- Kč

9 Akce organizované ZŠ

9.1 Školní a mimoškolní akce

Období	Název akce	Účastníci
září	Prezentace Poznej kouzlo řemesel	Žáci 8. a 9. tříd
září	Vlastivědná exkurze Praha	Žáci 5.A
září/říjen	Adaptační kurz, Baldovec	Žáci 6.A, 6.B
říjen	Sportovní den 1. stupně (Bílá hora)	Žáci 1. stupně
říjen až červen	Empík cyklista	Žáci 4. tříd
říjen	Adaptační výlet, Chlebské	Žáci 7.B
říjen	Adaptační den ŽP	Členové ŽP z 5. - 9. ročníku
říjen	Halloween	Celoškolní akce
listopad	Projekt ABRAKA MUZIKA Pro 1. stupeň – Lide a peníze (finanční gramotnost) Pro 2. stupeň – Finanční layrint	Všichni žáci školy
listopad	XXI. Veletrh středních škol a dalšího vzdělávání 2015	Žáci 9.A, 9.B
listopad	Veletrh základních škol Lužánky	Vybraní pedagogové
listopad	Zájezd do Anglie	Vybraní žáci školy
prosinec	Brněnské Vánoce – vystoupení kroužku Zumba	Členové kroužku Zumba
prosinec	Krajské setkání parlamentů ZŠ a SŠ	Vybraní žáci 6. - 9. ročníku
prosinec	Den kostelů	Žáci II. stupně
prosinec	Zájezd do Vídně	Vybraní žáci II. stupně
prosinec	Vánoční jarmark 2015	Celoškolní akce
leden	Lyžařský výcvikový kurz – Malá Morávka	Vybraní žáci II. stupně
únor	Masopustní karneval školní družiny	Žáci ze ŠD
březen	Velikonoční dílničky	Celoškolní akce

březen	Školní ples	Žáci II. stupně
duben	Noc s Andersenem	Přihlášení žáci 1. st.
duben	Den Země – Lesopark Akátky	Žáci 1.A, 1.B, 2. A, 2.B
duben	Noc na Z(z)emi	Žáci 6.A a 6.B
květen	Výchovně vzdělávací ozdravný pobyt, Svojanov	Žáci 2.A a 2.B
květen	Výchovně vzdělávací ozdravný pobyt, Karlov pod Pradědem	Žáci 3.A
květen	Ozdravný výchovně-vzdělávací pobyt, Svojanov	Žáci 4.A, 4.B
květen	Družinová olympiáda – ZŠ Mutěnická	Vybrání žáci ze ŠD
červen	Den dětí Poznej kouzlo řemesel	Žáci I. stupně
květen/červen	Výchovně vzdělávací ozdravný pobyt, Lanškroun	Žáci 4.C

9.2 Olympiády, soutěže

Období	Název akce	Účastníci
říjen - listopad	Mladý chemik	9.A, 9.B
říjen	Logická olympiáda	3.A, 4.A, 5.A
listopad	Astronomická olympiáda	2. stupeň
leden	Pythagoriáda	5.A
prosinec - únor	Zeměpisná olympiáda	2. stupeň
únor	Recitační soutěž - školní kolo	2. stupeň
březen	Matematický klokan	1. a 2. stupeň

10 Hospodaření školy**10.1 Výnosy k 31.12. 2015**

Příjmy dotací

Typ	Příjem
KÚ JMK – státní dotace	14 671 535,00 Kč
ÚSC – dotace na provoz	3 985 000,00 Kč
ÚSC – odvod z investičního fondu	3 864 000,00 Kč
ÚSC dotace projekt Mentoři	51 000,00 Kč
ÚSC – dotace na plavání	31 000,00 Kč
USC – vyúčtování příjmů z pronájmů MMB (očekávaný příjem-skutečnost)	7 524,00 Kč
Dotace ze SR–EU + transferový podíl u odpisů ESF	2 748 603,62 Kč
Celkem příjem dotací:	25 358 662,62 Kč

Další příjmy*

Účet	Příjem
Účet 603, 609 Tržby za vlastní výkony z hlavní činnosti: • za poplatek za ŠD, za poškozené učebnice, aj.	295 287,50 Kč
Účet 603, 609 Tržby z hospodářské činnosti: • za pronájem víceúčelové haly-tělocvičny • za pronájem školního služebního bytu • za krátkodobý pronájem auly a učeben • za zájmové kroužky	1 167 180,00 Kč
Účet 644-01 Výnos z prodeje stravovacích karet	11 320,00 Kč
Účet 649 Ostatní výnosy	65 700,00 Kč

Výnosy včetně dotací za rok 2015 celkem:

26 898 150,12 Kč

*Část z tržeb byla použita na:

- energie – vyúčtování za teplo
- dohody o provedení práce za úklid auly a učeben
- dohody o provedení práce za vedení kroužků
- materiál pro zájmové kroužky

10.2 Náklady k 31.12. 2015

Typ	Náklad
Celkem státní rozpočet	14 671 535,00 Kč
Celkem provozní rozpočet	8 843 529,26 Kč
Celkem EU-ŘEMESLA	425 781,46 Kč
Celkem – EU MINIPODNIKY	523 171,16 Kč
Celkem – EU-ICDV	215 897,00 Kč
Celkem – EU Cesta tvorby	204 112,00 Kč
Celkem - EU Brána jazyků	609 561,00 Kč
Hospodářská činnost	1 048 581,91 Kč

Celkem náklad za všechny rozpočty: **26 542 168,79 Kč**

Zlepšený výsledek hospodaření: **355 981,33 Kč**

z toho 234 633,24 Kč na hlavní činnosti a 121 348,09 Kč na hospodářské činnosti.

Škola navrhla rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření za rok 2015 následovně:

- 255 981,33 Kč – přiděl do Rezervní fondu
- 100 000,00 Kč – přiděl do Fondu odměn

10.3 Investice

a) Informace o investičních akcích

Škola písemně podala žádost na OŠMT MMB v souladu se zákonem č.250/2000 Sb., o souhlas se zapojením finančních prostředků investičního fondu ve výši 55 418 tis. Kč do rozpočtu školy v rámci příspěvku na provoz pro rok 2015 dle odpisového plánu.

Prostředky z IF byly použity na stavebnětechnické práce spojené s úpravou technických prostor a dodávkou klimatizační jednotky do prostoru UPS. Bylo zabezpečeno chlazení technické místnosti ve víceúčelové tělocvičně pro udržování požadované teploty k zajištění životnosti baterií – ochrana majetku a minimalizace nákladů (docházelo ke zničení 80 ks baterií z důvodu vysoké teploty cca za 71 000 Kč) před průměrnou životností.

Dále byly prostředky použity na sádkartonářské práce. Z kapacitních důvodů bylo realizováno přepažení učebny ve 4.NP za účelem zajistit potřebnou kapacitu pro umístění žáků – dispoziční řešení (vznikly dvě malé učebny).

b) Informace o čerpání příspěvků na investice poskytnutých z rozpočtu města Brna

Finanční prostředky byly použity na pokrytí nákladů investičního charakteru - technického zhodnocení budovy 69 058,00 Kč.

10.4 Plán tvorby a čerpání peněžních fondů

a) Fond reprodukce majetku

Odpisy dlouhodobého majetku jsou prováděny v souladu s odpisovým plánem školy schváleným Radou města Brna. Na základě usnesení Zastupitelstva města Brna škola měsíčně provede zpětně odvod těchto finančních prostředků na příjmový účet Magistrátu města Brna.

Fond reprodukce majetku byl čerpán na podlimitní technická zhodnocení, která k 31.12.2015 přesáhla částku 40 tis Kč a to v celkové částce 69 058,00 Kč technické zhodnocení budovy školy (zřízení klimatizace v UPS a zřízení učebny, sádkartonářské práce).

b) Rezervní fond

Hospodaření školy za účetní období roku 2015 bylo skončeno s hospodářským výsledkem 355 981,33 Kč, z toho 234 633,24 Kč na hlavní činnosti a 121 348,09 Kč na hospodářské činnosti.

c) Fond odměn

Fond odměn v roce 2015 nebyl čerpán.

d) Fond FKSP

Fond byl čerpán na úhradu potřeb zaměstnanců v souladu s platnými „Pravidly pro čerpání prostředků FKSP“ stanovenými školou pro rok 2015.

11 Vyhodnocení plnění plánů školy

11.1 Vyhodnocení plánu ICT

V průběhu školního roku došlo k prohloubení využití dalších dílčích modulů informačního systému AES se zaměřením na výuku (online studijní materiály) a nasazení čtvrtletního hodnocení přístupu žáka v jednotlivých předmětech.

Na školu bylo pořízeno 11 kusů nových počítačových sestav, z nichž bylo již 5 kusů rozmístěno na katedry prvního stupně. Rozmístění dalších sestav na první stupeň bude následovat v dalším školním roce. Všechny již umístěné počítače jsou připojeny k Internetu a lze je využít ve vzdělávacím procesu. Do budoucna je plánováno propojení počítačů s prezentační technikou v jednotlivých učebnách.

Ke všem počítačům na druhém stupni byla pořízena promítací plátna a do učeben zavěšeny dataprojektory. Tam kde nebylo možné použít dataprojektor, který již byl na školu zakoupen v minulých letech, došlo k dokoupení nových a to v celkovém počtu 4 kusů. Dále byla pořízena jedna dotyková interaktivní tabule, která byla umístěna na první stupeň a je plně integrována do výuky.

Pro zajištění lepšího pokrytí bezdrátovým signálem byly pořízeny dva nové přístupové Wi-Fi body, které poskytují internet i žákům. Internet žákům je omezen jen na vybrané webové stránky jako je web školy, AES či wikipedie.

Pro lepší kontrolou výdajů za tisk a kopírování na škole bylo pořízeno nové síťové barevné multifunkční kopírovací a tiskové zařízení, které hlídá počty kopií jednotlivým uživatelům (učitelům a vybraným provozním zaměstnancům).

Škola byla nově připojena k internetu novým ISP, kdy došlo k úspoře nákladů za připojení a navíc k navýšení rychlosti z 6 MB/s na 200 MB/s.

11.2 Vyhodnocení plánu DVPP

Ve školním roce 15/16 bylo v rámci DVPP postupováno v souladu s platným plánem dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

a) Studium pro splnění kvalifikačních předpokladů

Jeden pedagog v průběhu školního roku úspěšně dokončil studium k rozšíření odborné kvalifikace o obor Dějepis v rámci CŽV na PedF MU v Brně.

b) Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

- Ve školním roce 15/16 nedošlo k naplánovanému studium na koordinátora ŠVP v důsledku nemoci vybraného pedagoga, toto studium bylo proto přesunuto na následující rok 16/17.
- Preventistka soc. pat. jevů absolvovala první rok kvalifikačního studia na PedF MU v Brně.
- Koordinátor EVVO dokončil kvalifikační studium ve vzdělávacím zařízení Lipka.

c) Studium k prohlubování odborné kvalifikace

V rámci nosných témat proběhly 2 celosborovnové semináře s tématem Etická výchova a stejný počet seminářů pro všechny pedagogy se zaměřením na ICT, zejm. možnosti systému AES. Celkový počet individuálních vzdělávacích akcí činil 45, přesný rozpis viz kap. 2.4.

11.3 Vyhodnocení plánu EVVO

a) odpady

- žáci se aktivně podíleli na separování odpadu (papír, plast) – Eko hlídky,
- v průběhu roku proběhl 5x sběr papíru,
- ve 2. pololetí instalace košů na separovaný odpad ve třídách,
- v průběhu roku probíhal sběr použitých baterií,
- úklid a zvelebování okolí školy v rámci pracovních činností a ekologického semináře.

b) spolupráce

- spolupráce s Lipkou a SAKO Brno zejména na I. stupni a také s firmou EKO-KOM, resp. Ekobat.

c) stravování

- pozitivní změna školní kuchyně, od školního roku je to ZŠ Masarova, která nabízí také speciální diety nebo možnost využití svačinek,
- škola je zapojena do projektu ovoce do škol (pouze 1. stupeň),
- změna sortimentu školního automatu na pochutiny ve smyslu zdravé stravy.

11.4 Vyhodnocení plánu výchovného poradce

V průběhu školního roku 2015/2016 bylo v oblasti výchovného poradenství postupováno v souladu s Plánem práce výchovného poradce a v souladu s požadavky a potřebami žáků, pedagogů, asistentů pedagoga a zákonných zástupců žáků. Plnění tohoto plánu probíhalo ve spolupráci s vedením školy a metodiky prevence. Zhodnocení rekapituluje dosažené výsledky a kontroluje naplňování tohoto plánu. Slouží též ke zkvalitnění činnosti v následujícím školním roce v níže uvedených oblastech.

Práce se žáky s SVP - na začátku školního roku byl vypracován přehled všech žáků s SPU se závěry PPP a s doporučeními, která byla respektována a dodržována pedagogy školy. Přehled byl v průběhu roku doplňován a aktualizován, všichni pedagogové školy se s ním seznámili a měli ho v průběhu roku k dispozici prostřednictvím elektronického informačního systému. Metody a formy výuky vyplývající z doporučení byly konzultovány jak mezi samotnými pedagogy, tak s výchovným poradcem a se zákonnými zástupci žáků, v některých případech s pracovníci PPP Brno Mgr. Krupkovou. Výchovný poradce sledoval platnost vyšetření PPP, v případě potřeby kontaktoval zákonné zástupce o nutnosti kontrolního vyšetření. Výchovný poradce v úzké spolupráci s pedagogy prováděl depistáž a monitoring v jednotlivých třídách a v některých případech doporučil po konzultaci se zákonnými zástupci vyšetření v PPP s podezřením na speciální vzdělávací potřeby.

Individuální integrace - žákům s doporučením k zařazení do speciálního vzdělávání byl na základě zákonných zástupců v průběhu měsíce září vypracován individuální vzdělávací plán. Tento plán vypracoval třídní učitel daného žáka, konzultoval jeho obsah s žákem a jeho zákonným zástupcem a výchovným poradcem. Výchovný poradce IVP předložil příslušným PPP ke kontrole a schválení. Vzdělávání žáků s IVP bylo během celého školního roku průběžně ústně konzultováno s pedagogy a se zákonnými zástupci žáků a formou hospitací a náhodných náslechlů kontrolováno výchovným poradcem. V případě žáků, kterým bylo doporučeno zřízení funkce asistenta pedagoga, se na plnění plánu podílel i asistent pedagoga,

který spolupracoval primárně s třídním učitelem, dále pak se zákonnými zástupci žáka a výchovným poradcem.

Spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou a s dalšími školskými poradenskými zařízeními - v průběhu celého školního roku probíhala spolupráce s PPP Brno a jejími pracovišti na vysoké úrovni formou telefonických a osobních konzultací ať přímo v pedagogicko-psychologické poradně, tak na půdě školy. Dalším pracovištěm bylo Speciálně pedagogické centrum při MŠ a ZŠ pro tělesně postižené Brno, Kociánka 6 a Speciálně pedagogické centrum při ZŠ Brno, Štolcova 16. I v těchto případech probíhala oboustranná spolupráce zajišťující speciální vzdělávání žáků. V průběhu školního roku se výchovný poradce účastnil schůzek výchovných poradců pořádaných PPP Brno, kde získával aktuální informace týkající se výchovně poradenské činnosti. S těmito informacemi seznamoval vedení školy a své kolegy učitele na nejbližších provozních či pedagogických poradách, interním informačním systémem či e-mailem.

Spolupráce s dalšími institucemi - v průběhu školního roku spolupracovala naše škola se SVP Help me Brno, Bořetická 2, s Policií ČR, s OSPOD Brno Vinohrady, s OSPOD Brno Líšeň a s OSPOD Blansko.

Práce s žáky ohroženými školním neúspěchem, se žáky s obtížemi v chování a jejich zákonnými zástupci - v této oblasti byla poradenská činnost zaměřena na tyto aspekty: školní docházka, prospěch, vztahy mezi spolužáky navzájem a vztahy mezi žáky a vyučujícími, klima třídy. V první řadě probíhala jednání vždy na úrovni TU či další vyučující, žák a rodič. Z jednání byl vždy pořízen písemný záznam, jedno vyhotovení je založeno u výchovného poradce a jedno vyhotovení obdržel zákonný zástupce žáka. V případě, že problémy či studijní obtíže přetrvávaly, bylo sjednáno jednání zákonného zástupce, třídního učitele, případně dalších pedagogů a výchovného poradce, na kterých se formou rozhovoru sjednávala další nápravná opatření a postupy. Dalším krokem byla výchovná komise složená z výchovného poradce, zástupce vedení školy, třídního učitele a v případě potřeby i dalších vyučujících. Ze všech těchto jednání se opět pořizoval zápis a v jednom vyhotovení ho obdržel i zákonný zástupce. V případě, že výchovná komise neměla patřičný vliv na pozitivní změnu v daném problému, postupovala škola v souladu se zákonem a předpisy - spolupráce s OSPOD a dalšími institucemi.

Práce s nadanými žáky - vzdělávání těchto žáků je zakotveno v ŠVP. V minulém školním roce jsme neevidovali žádného nadaného žáka.

V oblasti **kariérního poradenství** postupoval výchovný poradce v souladu s plánem, nad rámec tohoto plánu zorganizoval další dvě informační schůzky zákonných zástupců, poskytoval individuální konzultace zákonným zástupcům i žákům 9. ročníku. Všichni žáci byli dostatečně informováni a všichni žáci byli v přijímacím řízení úspěšní a přijati k dalšímu vzdělávání.

Nad rámec úkolů uvedených v plánu výchovného poradce bylo zahájeno zřízení Statutu školního poradenského pracoviště, které vejde v platnost 1. 9. 2016. Výchovný poradce závěrem konstatuje, že naplnil obsah Plánu výchovného poradce pro školní rok 2015/2016. Pozitivně hodnotí spolupráci s vedením školy a metodiky prevence a poukazuje na výbornou

úroveň spolupráce s ostatními pedagogy školy. Právě za tuto pracovní atmosféru všem kolegům a kolegyním děkuje.

11.5 Vyhodnocení plánu preventivní sociálně patologických jevů a MPP

Minimální preventivní program ve školním roce 2015/16 vycházel z metodických pokynů MŠMT, zkušeností z předchozích let a požadavků a potřeb žáků i pedagogů. Hlavními cíli MPP byla minimalizace výskytu rizikového chování žáků na naší škole, zlepšení spolupráce mezi učiteli a prohloubení spolupráce mezi rodiči a školou. K minimalizaci výskytu rizikového chování žáků přispěly především pravidelně konané komunitní kruhy, na kterých měli třídní učitelé možnost monitorování a zachycení náznaků problémového či rizikového chování. Na případném řešení problematických situací se následně podíleli školní metodici prevence a výchovná poradkyně. V neposlední řadě k minimalizaci výskytu rizikového chování přispěly preventivní a zážitkové programy a akce organizované přímo školou nebo školou ve spolupráci s Centrem prevence Podané ruce. Ke zlepšení spolupráce mezi učiteli docházelo průběžně především díky pravidelným metodickým sdružením, na kterých se nejen předávaly informace o průběhu vzdělávání a připravovaných akcích, ale také diskutovalo o možnostech spolupráce. V průběhu celého školního roku jsme se snažili o maximální spolupráci mezi školou a rodiči, kteří měli možnost využít konzultační hodiny s pedagogy, školními metodiky prevence a výchovnou poradkyní. Rodiče také byli vítáni na akcích pořádaných školou a některé akce byly konány ve spolupráci se sdružením rodičů Čejka.

Činnosti školních metodiků prevence:

- účast na besedách a přednáškách o problematice a prevenci rizikového chování,
- účast na výchovných komisích a na jednáních s rodiči,
- zajištění preventivních a zážitkových programů pro žáky a následná spolupráce s lektory primární prevence,
- řešení projevů problémového a rizikového chování s žáky a jejich rodiči,
- zajištění a předání informací a novinek z oblasti prevence rizikového chování žákům, pedagogům a rodičům.

Přehled projevů rizikového chování žáků naší školy:

jev	spec.	1.tř.	2.tř.	3.tř.	4.tř.	5.tř.	6.tř.	7.tř.	8.tř.	9.tř.
kouření	reálná zjištění	0	0	0	0	0	0	0	0	0
alkohol	reálná zjištění	0	0	0	0	0	0	0	0	0
„měkké drogy“	reálná zjištění	0	0	0	0	0	0	0	0	0
„tvrdé drogy“	reálná zjištění	0	0	0	0	0	0	0	0	0
šikana	vyloučení	0	0	1	0	0	0	0	0	0

jedince z kolektivu										
psychická šikana		0	0	0	0	0	0	0	0	0
fyziická šikana		0	0	0	0	0	0	0	0	0
lynčování		0	0	0	0	0	0	0	0	0
záškoláctví	do 10 neoml. hodin	0	0	0	0	0	0	0	1	1
	nad 10 neoml. hodin	0	0	0	0	0	0	0	0	0
kriminalita	násilné povahy	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	majetkové povahy	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	vliv návykové látky	0	0	0	0	0	0	0	0	0
týrání dítěte	reálná zjištění	0	0	0	0	0	0	0	0	0
zneužívání dítěte	reálná zjištění	0	0	0	0	0	0	0	0	0
zanedbávání dítěte	reálná zjištění	1	0	0	0	0	0	0	0	0
gamblerství	reálná zjištění	0	0	0	0	0	0	0	0	0
jiné	reálná zjištění	0	1	0	0	1	1	0	3	0

12 Naplňování dlouhodobé strategické koncepce rozvoje školy

Strategická koncepce rozvoje je zveřejněná na e-learningu AES a na webu školy je vizí vedení školy na roky 2014 – 2017. Níže jsou uvedena (tučnou kurzívou) dílčí naplnění této koncepce realizovaná ve školním roce 2015/16.

12.1 Oblast pedagogická

1. Změnit tradiční způsob výuky založený na aktivitě učitelů a pasivitě žáka aktivizujícími metodami (vlastní práce a tvorba, diskuse, prožitky, kooperace, pokusy, projekty, obhajoby,...) a prostor v hodině tak přenechat dětem, jejich aktivitě a komunikaci.

Plněno průběžně.

2. Vizualizovat vzdělávání a vytvářet podmínky pro udržení zájmu o učení, využívat širokého portfolia didaktických pomůcek, zejm. prezentačních a výpočetních technik.

Splněno.

3. Dbát na přiměřenost učiva a metod věku žáka, nová fakta nepředkládat izolovaně, bez souvislostí s informacemi z jiných předmětů a zejména bez souvislostí se skutečným životem.

Plněno průběžně.

4. Docilovat vynikající znalosti mateřského jazyka, zkvalitňovat čtenářské dovednosti a schopnosti práce s textem.

Plněno průběžně.

5. Vést žáky ke schopnosti formulace sebehodnocení.

Plněno průběžně.

6. Detekovat nadané žáky, individuálně je motivovat a prezentovat jejich výsledky.

Plněno průběžně.

7. Integrovat žáky se specifickými vzdělávacími potřebami do výuky, zkvalitnit jejich výuku dle individuálních studijních plánů a důsledně kontrolovat dodržování doporučení poradenských center.

Plněno průběžně.

8. Revidovat ŠVP ve snaze o zatraktivnění základního vzdělávání, k prohloubení profilace a zavedení některých žádoucích směrů výuky např. finanční gramotnost, etická výchova, aj.

Splněno.

12.2 Oblast materiální

1. Vyměnit staré „křídové“ tabule v učebnách za neprašné bílé „fixové“ tabule.

Částečně splněno.

2. Postupně vybavit učebny počítači s dataprojektory, či velkoplošnými televizory.

Částečně splněno (chybí pouze dataprojektory na 1. stupni).

3. Pořídit kvalitní vyzkoušený e-learningový systém.

Splněno, pořízen systém AES.

4. Zabezpečit učebny výpočetní technologie proti krádeži.

Splněno, vně dveří učeben VT instalovány bezpečnostní mříže.

5. Řešit velmi špatný technický a bezpečnostní stav budovy a nádvoří.

Částečně splněno, technický stav řešen se zřizovatelem, byla podána žádost zřizovateli o součinnost při rekonstrukci.

6. Zlepšit orientaci ve škole vhodnými informačními tabulemi.

Splněno, instalovány nové barevné informační tabule.

7. Pořídit kvalitní výukové pomůcky.

Plněno průběžně.

8. Udržovat a modernizovat stávající materiální vybavení školy (př. učebnice, nábytek, ...).

Plněno průběžně.

12.3 Oblast manažerská

1. Stabilizovat pedagogický sbor a zaměstnancům vytvořit velmi dobré motivující podmínky pro práci, návazně však žádat zákonnou kvalifikaci, prohlubování profesních kvalit a stoprocentní výkon.

Plněno průběžně, dosažen stav 100% kvalifikovanosti pedagogického sboru.

2. Vytvořit funkční organizační strukturu a vhodně delegovat pravomoci.

Splněno, vytvořena nová funkční organizační struktura.

3. Revidovat strukturu pracovních pozic a provést jejich optimalizaci ve snaze o maximální efektivitu.

Splněno.

4. Řádně, systematicky a koncepčně uceleně vést dokumentaci školy, stanovit systémy jejího vyhodnocení (kvalitativně i kvantitativně) a na zjištěné trendy pak adekvátně reagovat, postupně zavádět elektronizaci základních školních dokumentů.

Plněno průběžně.

5. Narovnat vztahy s ISOB a udržovat vysokou míru spolupráce a vzájemné tolerance.

Splněno, vztahy s ISOB jsou nadstandardní s vysokou mírou vzájemné spolupráce.

6. Udržet ekonomickou stabilitu školy, hledat jiné mimorozpočtové možnosti financování, např. projekty, doplňková činnost školy apod.

Plněno průběžně.

7. Učinit opatření pro zvýšení bezpečnosti žáků i zaměstnanců.

Splněno, vybudována nová vrátnice, upraven režim vstupu do budovy.

8. Zřídit interní audit jako základ kontrolního mechanismu.

Splněno, interní audit zřízen od 1.9.2014.

12.4 Oblast komunikační

1. Spolupracovat se Statutárním městem Brnem (zřizovatelem), městskou částí Brno – Vinohrady a rodičovskými sdruženími na nadstandardní úrovni.

Plněno průběžně.

2. Navazovat (nové) a rozvíjet (stávající) vztahy mezi školou a firmami, organizacemi či jinými vzdělávacími institucemi na lokální, národní i mezinárodní úrovni s ohledem na profilaci vzdělávání.

Plněno průběžně.

3. V rámci e-mailové komunikace přejít na gmail, začít využívat sdílené dokumenty v rámci google služeb, zajistit licenci na nový informační e-learningový systém.

Splněno. Google služby využívány. Zakoupen e-learning AES.

4. Efektivně nastavit komunikační kanály ve škole – systém porad.

Splněno, zřízeny Kolegia ředitele, přeorganizovány Pedagogické rady, vymezeno jasné časové schéma.

5. Zkvalitnit sdělovací toky na ose škola – žák – zákonný zástupce, zvýšit podíl informací předávaných elektronicky a pravidelně informovat o činnosti školy.

Průběžně plněno, info předáváno zejména přes AES a mail.

6. Zpracovat nový školní web ve snaze o maximální přehlednost a jednoduchost, následně pravidelně dbát na aktualizaci dat, obsahovou a formální ucelenost stránek a stále zvyšovat jazykovou a grafickou úroveň.

Splněno, nový web funguje od 1.9.2014.

7. V rámci spolupráce s ISOB zabezpečit výměnu potřebných informací pro provoz obou škol v rámci téže budovy.

Splněno, dostupnost informací zajištěna vzájemnými poradami a sdílenými dokumenty.

8. Podporovat prezentace školy žáky i pedagogy uvnitř i vně školy.

Plněno průběžně.